

## PASSAPORTI

IDENTIFICATIVO PROCEDIMENTO						
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO						
NORMATIVA DI RIFERIMENTO						
UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Questura di Parma					
AREA/UFFICIO	Ufficio Passaporti					
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (NOMINATIVO)	Vice Questore Salvatore TOGNOLOSI					

RIFERIMENTI (TEL., MAIL)	0521-219540 <a href="mailto:dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it">dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it</a>					
RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (NOMINATIVO)	Questore Maurizio DI DOMENICO					
RIFERIMENTI (TEL., MAIL)	0521-219540 <a href="mailto:dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it">dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it</a>					
MODALITÀ ACCESSO ALLE INFORMAZIONI	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990
TERMINE PROCEDIMENTO (GG)	15 giorni + proroga motivata di ulteriori 15 giorni					
ISTANZA DI PARTE (SI/NO)						

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A	Modulo di richiesta stampato presente sul sito internet <a href="http://www.poliziadistato.it">www.poliziadistato.it</a>					
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE B	2 foto formato tessera					
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE C	Ricevuta di pagamento Bollettino Postale					
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE (ALTRO)	Contrassegno amministrativo					
PROCEDIMENTO EFFICACE CON DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO (DICH) O SILENZIO-ASSENSO DELL'AMMINISTRAZI ONE (SILAS)	Provvedimento espresso					

STRUMENTI DI TUTELA GIURIDICA E AMMINISTRATIVA	Ricorso Amministrativo - Giurisdizionale					
LINK ACCESSO SERVIZIO ONLINE						
MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE PAGAMENTI						
TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO D'INERZIA (NOMINATIVO)	<a href="https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo">https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo</a>					
RIFERIMENTI (TEL., MAIL)	<a href="https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo">https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo</a>					
MODALITÀ PER ATTIVARE IL POTERE SOSTITUTIVO	<a href="https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo">https://www.interno.gov.it/it/servizi/ac-cesso-dati-e-altri-dir-itti-e-tutele/tutela-d-ei-diritti-potere-sost-itutivo</a>					

RISULTATI INDAGINI DI "CUSTOMER SATISFACTION"						
SPESA PREVISTA						
ESTREMI PRINCIPALI DOCUMENTI						
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	<a href="mailto:dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it">dipps162.00N0@pecps.poliziadistato.it</a>					
RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI (SI/NO)						
CONVENZIONI QUADRO (SI/NO)						

PROVVEDIMENTO FINALE (ESTREMI)	Rilascio Passaporto  Diniego					
-----------------------------------	------------------------------------	--	--	--	--	--