



# Questura di Lecco

Al fine di una proficua collaborazione tra la Polizia di Stato ed i gestori delle strutture ricettive e/o locazioni turistiche presenti sul territorio Lecchese, vengono diramate le seguenti note operative.

**Il Portale Alloggiati Web, è stato adeguato a nuove prescrizioni, in particolare, la nuova versione prevede una modalità di accesso basata su autenticazione a due fattori (credenziali e "one time password"), una modalità di trasmissione dati attraverso l'utilizzo di servizi di cooperazione applicativa (web service) per consentire la trasmissione diretta dei dati degli alloggiati dai "sistemi gestionali" delle strutture ricettive al sistema "Alloggiati Web", sono stati rafforzati i criteri di sicurezza ed infine vi è la possibilità di utilizzo del servizio tramite dispositivi mobili.**

**Con D.L. n. 53 recante "Disposizioni urgenti in materia di ordine e sicurezza pubblica", art. 5 comma 1, modifica all'art. 109 comma 3 del 18 giugno 1931 n. 773 T.U.L.P.S., fermo restando l'obbligo da parte dei gestori delle strutture ricettive di comunicare alla Questura competente per territorio le generalità degli alloggiati entro le 24H dall'arrivo, PER I SOGGIORNI NON SUPERIORI ALLE 24H LA COMUNICAZIONE DOVRA' AVVENIRE ENTRO LE 6 ORE SUCCESSIVE.**

Si richiama l'attenzione, sotto l'aspetto normativo, **all'art. 109 T.U.L.P.S.**, alle successive Leggi nonché disposizioni in materia, ricordando che i gestori di tutte le strutture ricettive<sup>1</sup>, **anche quelle a scopo non imprenditoriale**, ed i locatori o sublocatori che cedono immobili o parti di essi con contratti di durata inferiore ai trenta giorni, sono tenuti a comunicare all'autorità di P.S., **in forma telematica, entro le 24H dall'arrivo in struttura degli ospiti**, rammentando che **per i soggiorni non superiori alle 24h la comunicazione dovrà avvenire entro le 6 ore successive, identificati a mezzo di idoneo documento d'identità.**

Per adempiere a tale obbligo, ogni proprietario, gestore, locatore, sub locatore ovvero avente diritto a qualsiasi titolo sull'immobile o parti di esso, **previa istanza di "rilascio credenziali" da inoltrare alla Questura di Lecco - indirizzo PEC ([dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it))**, sarà accreditato al portale Alloggiati WEB (<https://alloggiatiweb.poliziadistato.it>)

---

**Per ottenere l'abilitazione all'accesso, l'interessato dovrà produrre i seguenti documenti (in formato PDF UNICO FILE – NON VERRANNO ACCETTATE ALTRE ESTENSIONI e/o FILE FRAMMENTATI):**

---

<sup>1</sup> A titolo esemplificativo per strutture ricettive si intendono: hotel, albergo, motel, campeggio, affittacamere, ostello, B&B, casa vacanze, foresteria, locanda, pensione, agriturismo, residence etc...

1. Modulo di richiesta credenziali **compilato in ogni sua parte e firmato** (presente in formato pdf editabile sulla pagina web Alloggiati Web della Questura di Lecco – **SEGUIRE LE ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE**);
2. Copia di un documento di identità in corso di validità ed eventuale titolo di possesso, qualora non proprietario dell'immobile (ad esempio: contratto di locazione, comodato d'uso gratuito etc...);
3. **Segnalazione Certificata di Inizio Attività** (file solitamente denominato **MDA**) o dichiarazione di inizio attività e **RICEVUTA** dell'Ufficio Attività Produttive del Comune ove è ubicato l'alloggio;
4. **Eventuale delega** (con allegato documento d'identità del delegato - e suo numero di recapito telefonico) sottoscritta dal proprietario/gestore della struttura ricettiva, firmata sia dal delegante che dal delegato, **nel caso in cui il soggetto inseritore sia differente dal richiedente le credenziali.**
5. **Planimetria della struttura ricettiva**

**Si rammenta la necessità per quei gestori/titolari di strutture ricettive e/o locazioni turistiche che intendano cessare l'attività**, di inviare a quest'Ufficio il **modulo di cessazione compilato in ogni sua parte e firmato** (presente in formato pdf editabile sulla pagina web Alloggiati Web della Questura di Lecco) con, in allegato la SCIA di cessazione attività inviata al SUAP di competenza e copia di un documento di identità in corso di validità. Quanto già menzionato **è indispensabile** per procedere alla disabilitazione del profilo Alloggiati Web.

Con l'avvio della nuova funzionalità (SISTEMA CODICI), i titolari delle strutture accreditate con il vecchio certificato digitale, **per il PASSAGGIO A CODICI**, dovranno necessariamente scrivere a quest'Ufficio (utilizzando la casella di posta elettronica comunicata all'atto della richiesta credenziali ed allegando un documento d'identità in corso di validità) che provvederà all'invio della tabella codici.

**IMPORTANTE:** per eventuali **IMPROROGABILI** problemi di linea al Sistema Web, la comunicazione degli ospiti dovrà essere inviata ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

**[112nue.lc@poliziadistato.it](mailto:112nue.lc@poliziadistato.it)**

e p.c.

**[dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it)**

*Ufficio Alloggiati Web*