



QUESTURA DI TORINO
UFFICIO TECNICO LOGISTICO PROVINCIALE

Prot. 375/15

Torino, 15.5.2015

Oggetto: Procedura per la concessione relativa all'installazione e gestione di una cabina automatica per foto tessere ubicata nello stabile in uso alla Questura di Torino, Ufficio Immigrazione, Sportello di ricezione pubblico sito in corso Verona 4.

Questo ufficio intende installare una cabina automatica per foto tessere presso l'ufficio sopra indicato per rendere il relativo servizio all'utenza.

Visto l'art. 30, comma 3 del d.lgs n. 163 del 2006 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture - il quale impone l'esperimento di una gara informale cui devono essere invitati almeno cinque concorrenti, se sussistono in tale numero soggetti qualificati in relazione all'oggetto della concessione, con predeterminazione dei criteri selettivi;

ritenuto opportuno indire una gara fra le ditte interessate, in possesso dei requisiti, che avranno manifestato l'interesse a partecipare a seguito di avviso pubblico;

SI RENDE NOTO

di voler attivare una procedura concorsuale tra le ditte in possesso dei requisiti per la gestione del servizio di erogazione di foto tessera, previa pubblicazione del presente avviso.

La prestazione dovrà consistere nell'installazione e gestione di una cabina automatica per fototessere presso la Questura di Torino - sede di Corso Verona 4 - Torino per la durata di **4 anni** a decorrere dal 2 ottobre 2015.

Il valore presunto complessivo del contratto è quantificato in € 1.440,00 che la ditta aggiudicataria verserà in favore del Fondo Assistenza per il personale della Polizia di Stato (30 euro al mese per 48 mesi), oltre al costo non specificabile per utenze (energia elettrica), per le quali la ditta aggiudicataria dovrà installare apposito contatore a defalco;

Il canone posto a base d'asta di € 1.440,00 , individuato come sopra descritto, sarà **aumentato della percentuale a rialzo proposta dalla ditta aggiudicataria** in sede di gara, e riferito all'intero periodo di durata del contratto (quattro anni);

Nel caso in cui rispondano alla presente indagine più di 10 ditte, per individuare le 5 che saranno invitate alla procedura di gara, si procederà a sorteggio.

Le ditte interessate possono far pervenire apposita manifestazione di interesse utilizzando l'allegato modulo debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: utl.quest.to@pecps.poliziadistato.it entro e non oltre il 3 giugno p.v.

Si rappresenta infine che la manifestazione di interesse a partecipare alla gara non impegna in alcun modo l'amministrazione procedente e che la stessa non sarà in alcun modo considerata come domanda di partecipazione alla successiva procedura di affidamento, essendo finalizzata esclusivamente alla verifica della sussistenza di operatori economici interessati all'esecuzione dell'incarico.

Il Questore
Longo

Allegato "A"

Spett.
Questura di Torino
Ufficio Tecnico Logistico Provinciale
c/o Caserma "F. Balbis"
Corso Valdocco 9

Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 per la installazione e la gestione di una cabina per fototessere da collocare presso lo stabile in uso alla Polizia di Stato - sede di Corso Verona n. 4 - Torino

Il sottoscritto _____, nato a _____ (_____)

il _____, CF _____

residente a _____ in Via _____ n° _____,

nella mia qualità di (*rappresentante legale, procuratore*) _____

(*eventualmente*) giusta procura generale/speciale n° _____ del _____ a

rogito del notaio _____

autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa (*Denominazione/ Ragione Sociale*):

_____ con sede in _____, Via _____ n° _____,

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

ad essere invitato a presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio/fornitura in oggetto.

In conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

DICHIARA

1. l'insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (Codice contratti), nonché delle altre cause di esclusione previste dal D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento appalti) o da altre disposizioni di legge vigenti;
2. di essere in regola con le disposizioni antimafia;

3. l'inesistenza di situazioni che determinino l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. che l'impresa non è stata inadempiente o colpevole di gravi negligenze di precedenti contratti con questa o altre amministrazioni;
5. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
6. di non aver subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 e s.m.i o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
7. di essere in regola con la normativa che disciplina il lavoro dei disabili;
8. di rispondere all'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi territoriali, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
10. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione _____

Indirizzo _____

Telefono _____ E-mail _____

Referente _____

PEC _____

Fax n. _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Timbro e firma

(con allegata copia fotostatica di documento di identità)