IDENTIFICATIVO PROCEDIMENTO					
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	Rilascio passaporto	Emissione titoli di soggiorno	Autorizzazioni di pubblica sicurezza	Licenze e nulla osta armi	
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Legge 21.11.1967 n.1185	L.286/98 e successive modifiche	T.U.L.P.S R.D. 18/6/1931 n. 773	L. 18.04.1975 n. 110 - L. 36/1990 - L. 185/1990	
UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Divisione Polizia Amministrativ a e Sociale	Divisione Polizia Amministrativ a e Sociale	Divisione Polizia Amministrativ a e Sociale	Divisione Polizia Amministrativ a e Sociale	
AREA/UFFICIO	Ufficio Passaporti	Ufficio immigrazione	Ufficio licenze	Ufficio armi	

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (NOMINATIVO)	Commissario Capo dr. Ismaele GATTI	V.Q. dr.ssa Barbara CIACCA	Commissario Capo dr. Ismaele GATTI	Commissario Capo dr. Ismaele GATTI	
RIFERIMENTI (TEL., MAIL)	035/276 508, dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	035/276560, dipps111.00p0 @pecps.polizia distato.it	035/276 508, dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	035/276 508, dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	
RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE (NOMINATIVO)	Questore o delegato	Questore o delegato	Questore o delegato	Questore o delegato	
RIFERIMENTI (TEL., MAIL)	035/276111, dipps111.00f0 @pecps.polizia distato.it	035/276111, dipps111.00f0 @pecps.polizia distato.it	035/276111, dipps111.00f0 @pecps.polizia distato.it	035/276111, dipps111.00f0 @pecps.polizia distato.it	
MODALITÀ ACCESSO ALLE INFORMAZIONI	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	Accesso agli atti ex legge n. 241/1990	

TERMINE PROCEDIMENTO (GG)	15 giorni + proroga motivata di ulteriori 15 giorni	Permesso di Soggiorno elettronico: in media 60 giorni dalla data di presentazione	A seconda delle tipologie di autorizzazioni richieste	120 giorni	
ISTANZA DI PARTE (SI/NO)	SI	SI	SI	SI	
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A	Modulo di richiesta stampato presente su sito internet www.poliziadi stato.it	Modulo di richiesta stampato presente su http://www.por taleimmigrazio ne.it/	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE B	2 foto formato tessera	Passaporto o altro documento di viaggio (fotocopia documento)	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	
DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE C	Ricevuta pagamento	4 foto formato tessera identiche e recenti	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE (ALTRO)	Contrassegno amministrativo	Contrassegno telematico e versamento contributo	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadi stato.it	
PROCEDIMENTO EFFICACE CON DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO (DICH) O SILENZIO- ASSENSO DELL'AMMINISTRAZ IONE (SILAS)	Provvedimento espresso	Provvedimento espresso	Provvedimento espresso	Provvedimento espresso	
STRUMENTI DI TUTELA GIURIDICA E AMMINISTRATIVA	Ricorso amministrativo - giurisdizionale	Ricorso amministrativo - giurisdizionale	Ricorso amministrativo - giurisdizionale	Ricorso amministrativo - giurisdizionale	
LINK ACCESSO SERVIZIO ONLINE	HTTPS://WWW.P ASSAPORTONLI NE.POLIZIADIST ATO.IT/	HTTP://WWW.P OLIZIADISTATO .IT/ARTICOLO/2 25- IL_RILASCIO_D EL_PERMESSO_ DI_SOGGIORNO /	HTTP://WWW.P OLIZIADISTATO .IT/ARTICOLO/1 093-MODULI	HTTP://WWW.P OLIZIADISTATO .IT/ARTICOLO/V IEW/195/	
MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE PAGAMENTI	Bollettino / Contrassegno amministrativo	Contrassegno / Versamento contributo	Varie	Varie	

	1	1	1		
	https://www.in	https://www.in	https://www.in	https://www.in	
	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	
TITOLARE DEL	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	
POTERE	<u>dati-e-altri-</u>	<u>dati-e-altri-</u>	<u>dati-e-altri-</u>	<u>dati-e-altri-</u>	
SOSTITUTIVO IN	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	
CASO D'INERZIA	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	
(NOMINATIVO)	<u>dei-diritti-</u>	<u>dei-diritti-</u>	<u>dei-diritti-</u>	<u>dei-diritti-</u>	
	potere-	potere-	potere-	potere-	
	<u>sostitutivo</u>	sostitutivo	<u>sostitutivo</u>	<u>sostitutivo</u>	
	https://www.in	https://www.in	https://www.in	https://www.in	
	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	
	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	
RIFERIMENTI	dati-e-altri-	dati-e-altri-	dati-e-altri-	dati-e-altri-	
	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	
(TEL., MAIL)	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	
	dei-diritti-	dei-diritti-	dei-diritti-	dei-diritti-	
	potere-	potere-	potere-	potere-	
	sostitutivo	sostitutivo	sostitutivo	sostitutivo	
	https://www.in	https://www.in	https://www.in	https://www.in	
	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	terno.gov.it/it/s	
MODALITÀ PER	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	ervizi/accesso-	
ATTIVARE IL	dati-e-altri-	dati-e-altri-	dati-e-altri-	dati-e-altri-	
POTERE	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	<u>diritti-e-</u>	
SOSTITUTIVO	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	tutele/tutela-	
50511101110	dei-diritti-	dei-diritti-	dei-diritti-	dei-diritti-	
	potere-	potere-	potere-	potere-	
	sostitutivo	sostitutivo	sostitutivo	sostitutivo	
RISULTATI					
INDAGINI DI					
"CUSTOMER					
SATISFACTION"					

SPESA PREVISTA					
ESTREMI PRINCIPALI DOCUMENTI					
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	dipps111.00p0 @pecps.polizia distato.it	dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	dipps111.00n0 @pecps.polizia distato.it	
RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI (SI/NO)	SI	SI	SI	SI	
CONVENZIONI QUADRO (SI/NO)	SI	SI	SI	SI	

PROVVEDIMENTO FINALE (ESTREMI)	Autorizzazione	Autorizzazione	Licenza	Autorizzazione		
-----------------------------------	----------------	----------------	---------	----------------	--	--