

Indicazioni e documenti da allegare

(*) Si ricorda che per tutti i soggetti indicati nelle richieste (Richiedente – Titolare P.I. – Proprietario/Conduttore u.a. – Referente/altro) deve essere allegata la Carta d'Identità, Codice Fiscale e utenza cellulare.

Per i proprietari e conduttori di A.U.T. – Affitti Turistici/Affitti Brevi (Sez. A)

- Visura Catastale con Intestazione (per i Proprietari)
- Pratica C.I.R. (vedi più avanti)
- Contratto di Affitto che sia prevista la Sub-Locazione (per i Conduttori)
- Documenti personali (vedi sopra)

Per le GESTIONI A.U.T. (Sez. B)

- Visura Camerale per le società o attribuzione della P.I. (per i Proprietari senza Visura Camerale)

Per ogni singola unità abitativa dev'essere allegato:

- Contratto/Mandato/delega che il piccolo proprietario ne affida a voi la gestione
- Visura Catastale con Intestazione
- Pratica C.I.R. (da richiedere al proprietario)
- Documenti personali (vedi sopra)

Per i Titolari di strutture ricettive: Albergo – Hotel – Bed & Breakfast – C.A.V. – Pensioni/Locande – Affittacamere – Residence – Campeggi – Rifugi Alpini Escursionistici – Case di Cura – R.A.S. (Residenze di Assistenza Sanitaria) – Ostelli – Campus/Studentati Universitari (Sez. C)

Staff della struttura

- S.C.I.A. completa (atto
- che consta di 8/20 pagg. e che viene rilasciato dai vari S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive) dei singoli Comuni
- Ricevuta di avvenuta presentazione telematica
- Dichiarazione di tutti i collaboratori che accolgono gli Ospiti/controllo documenti (non di tutto lo Staff della struttura)
- Documenti personali (vedi sopra)

N.B.: solo i Rifugi Escursionistici situati in zone impervie, prive di illuminazione pubblica/linee telefoniche e raggiungibili mediante percorsi non carrozzabili, sono ESENTI dall'obbligo di comunicazione dei dati al portale Alloggiati Web