Alla Questura di AVELLINO

Istanza per l'abilitazione alla fase sperimentale per la trasmissione delle comunicazioni inerenti le persone alloggiate in strutture ricettive

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ _____ il _____

residente a _____ via _____,

tel. _____, fax _____, e-mail _____,

titolare del documento _____ n° _____ rilasciato

da _____ il _____, titolare dell'esercizio ricettivo/alberghiero

denominato _____,

ragione sociale _____, p. IVA | | | | | | | | | | | ,

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | , ubicato in _____

_____ alla via _____ n° _____, in possesso della licenza/Autorizzazione di esercizio n° _____, in corso di validità, rilasciata da _____ in data _____, considerato che il Ministero dell'Interno con proprio decreto emesso in data 11 dicembre 2000 ha stabilito le "*disposizioni concernenti la comunicazione alle autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive*", con la presente,

CHIEDE

di poter effettuare la comunicazione all'autorità di P.S. dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive, mediante l'adesione alla procedura sperimentale in uso alla Questura di Avellino, effettuando la trasmissione dei dati al portale nazionale "Alloggiati" del Ministero dell'Interno.

Si allega: ***- fotocopia della licenza/Autorizzazione per esercizio ricettivo/alberghiero n° _____;***
- fotocopia del documento di identità del titolare della licenza per esercizio ricettivo/alberghiero.

Data _____ Firma_____

QUESTURA DI AVELLINO

Domanda ricevuta il _____

Firma del ricevente _____

QUESTURA DI AVELLINO

credenziali di accesso consegnate il _____

a _____

Firma del ricevente _____

L'incaricato _____

VISTO SI AUTORIZZA

_____

Avellino, _____.-

AVVERTENZE ED ISTRUZIONI

La domanda per essere abilitati alla comunicazione delle schede di identificazione delle persone alloggiate alla Questura con mezzi telematici/informatici dovrà essere redatta in **duplice copia** e presentata all' **Questura di Avellino – Divisione P.A.S.I – Settore Licenze.** Una copia della domanda verrà restituita, debitamente vidimata quale ricevuta. Successivamente, il richiedente verrà contattato da quest'Ufficio per il ritiro, in busta chiusa, delle credenziali di accesso (**username e password**) . **L'interessato/richiedente, per il ritiro delle credenziali dovrà indispensabilmente esibire la copia della domanda (ricevuta).**