

ISTRUZIONI COMPILAZIONE E INVIO DELLA MODULISTICA

(si prega di leggere con attenzione e di attenersi scrupolosamente a quanto indicato)

Il modulo deve essere salvato sul proprio pc e compilato DIGITALMENTE in TUTTE le sue parti, specificando la tipologia e il nome della struttura* o dell'agenzia (es. B&B La Rosa, Hotel Luna, Casa Vacanza Sole ecc.)

Nel caso non sia stata data una denominazione **è obbligatorio** indicare la tipologia di struttura* seguita dal cognome del proprietario (es. App. uso turistico Rossi).

**In caso di mancata selezione della categoria la struttura verrà registrata come "senza categoria", precludendo all'utente alcune funzioni del portale AlloggiatiWeb.*

Il modulo deve essere firmato dal richiedente (con firma autografa o digitale) e inviato a mezzo mail, allegando copia della documentazione elencata sulla pagina web **“Questura di Lecco – Servizio Alloggiati Web”**.

La documentazione necessaria all'accreditamento al portale andrà inviata in un unico file in formato PDF (NON IN FORMATO p7m) indicando come nome del file il cognome, nome, data e luogo di nascita del richiedente, seguito dalla tipologia di richiesta, come di seguito indicato:

ROSSI Mario 01.01.1970 Brescia – Richiesta abilitazione AlloggiatiWeb.

La documentazione dovrà essere inviata all' indirizzo mail dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it

Solo nel caso la richiesta venga effettuata per la gestione di più appartamenti, oltre a indicare la categoria e un nome generico (ad esempio “Gestione Rossi” o “Appartamenti Mario”) nel modulo di richiesta alla voce **Tipologia Struttura**, andrà apposta la dicitura **“Gestione appartamenti”**.

La documentazione necessaria all'accreditamento al portale andrà inviata in un unico file in formato PDF (NON IN FORMATO p7m) indicando come nome del file il cognome, nome, data e luogo di nascita del richiedente, seguito dalla tipologia di richiesta, come di seguito indicato:

ROSSI Mario 01.01.1970 Brescia – Richiesta abilitazione AlloggiatiWeb – GESTIONE APPARTAMENTI.

La documentazione dovrà essere inviata all' indirizzo mail dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it

Per la tipologia **“Gestione appartamenti”** si rimanda ulteriormente al file denominato **“Disposizioni Alloggiatiweb”** consultabile alla pagina web **“Questura di Lecco – Servizio Alloggiati Web”**.

Solo per chi già in possesso di un utenza per "Gestione Appartamenti", nel caso in cui si inizi la gestione di altre strutture oltre a quelle già comunicate, **se ne dovrà dare notizia**, inviando una mail all'indirizzo dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it con oggetto: **INSERIMENTO NUOVA STRUTTURA**, seguito dal codice della struttura (LC00...) e dal nominativo riportato nel primo modulo di richiesta, allegando copia della SCIA inviata al SUAP di competenza, relativa RICEVUTA e di un documento d'identità del proprietario.

La documentazione relativa alla comunicazione andrà inviata in un unico file in formato PDF (NON IN FORMATO p7m) indicando come nome del file il cognome, nome, data e luogo di nascita del richiedente, seguito dalla tipologia di richiesta, come di seguito indicato: **ROSSI Mario 01.01.1970 Brescia – Inserimento NUOVA STRUTTURA AlloggiatiWeb.**

Il titolare delle credenziali alimenterà autonomamente la lista delle strutture gestite.

I richiedenti dovranno attendere la ricezione via e-mail delle credenziali di accesso (tempistiche variabili in base al numero di richieste da lavorare).

Le richieste o le comunicazioni non rinominate come richiesto, non debitamente compilate, mancanti degli allegati o con allegati non in formato PDF non potranno essere trattate.

SERVIZIO ALLOGGIATI

Polizia di Stato

OGGETTO: Richiesta abilitazione alla trasmissione telematica delle schedine alloggiati tramite mezzi informatici (ex art.109 T.U.L.P.S. e successive modifiche).

AL SIG. QUESTORE DI

LECCO

Il/La sottoscritto/a _____,

nat_ a _____ (____) il _____

residente a _____ (____)

via/p.zza _____ nr. _____

titolare dell'esercizio ricettivo-alberghiero denominato* _____

Tipologia Struttura*: _____

Partita IVA/Cod Fisc* _____

sito in* _____, via/piazza* _____

_____ nr. * _____

Utenza telefonica (cell*) _____ (fisso) _____

e-mail* _____.

In ottemperanza al Decreto del Ministro dell'Interno emesso in data 11/12/2000 e successivo Decreto emesso in data 07/01/2013 relativo alle modalità di comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiati, in qualità di* _____

CHIEDE

di potersi avvalere della procedura telematica denominata "alloggiati web", per la trasmissione delle schedine di identificazione e notifica degli alloggiati, come previsto dall'art.3 del citato decreto. A tal fine si allega documentazione elencata alla pagina web dedicata "Questura di Lecco – Servizio Alloggiati" raggiungibile al seguente link:

<https://questure.poliziadistato.it/it/Lecco/articolo/12645c45a980828d9277291132>

Luogo e data _____

Firma per esteso e leggibile



Polizia di Stato

@pec Servizio Alloggiati: dipps198.00n0@pecps.poliziadistato.it

Informazioni generali: <https://questure.poliziadistato.it/it/Lecco/articolo/12645c45a980828d9277291132>

Supporto tecnico, manuali e FAQ - <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it/PortaleAlloggiati/>

(*) CAMPI OBBLIGATORI