



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

### **AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LOCAZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE A SEDE DEL COMMISSARIATO DI PUBBLICA SICUREZZA DI LAMEZIA TERME**

**Data di pubblicazione**  
**1.07.2022**

**Data di scadenza**  
**31.07.2022**

La Prefettura di Catanzaro, nell'ambito dei piani di razionalizzazione del patrimonio immobiliare pubblico e di riduzione dei costi per locazioni passive di cui all'art. 3 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012 e s.m.i., ha necessità di individuare un immobile, in locazione passiva, da adibire principalmente a sede del Commissariato di Lamezia Terme, per un canone annuo di locazione inferiore a quello attualmente corrisposto, pari ad € 258.762,21 oltre Iva.

Il presente avviso, finalizzato esclusivamente ad una indagine conoscitiva di mercato per l'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto del dettato normativo di cui all'art. 2, comma 222, della legge n. 191/2009 e s.m.i., non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale che rimane comunque subordinata al rilascio del "nullaosta alla stipula" da parte dell'Agenzia del Demanio e del Ministero dell'Interno e, pertanto, le proposte di offerta che perverranno non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione che rimane libera, a suo insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura e avviare altra procedura, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di modificare o revocare l'avviso medesimo, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento dell'iter.

Nessun diritto sorge, conseguentemente, in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione della proposta di offerta.

#### **CARATTERISTICHE GENERALI**

L'immobile da ricercare deve essere destinato a sede degli Uffici e degli alloggi collettivi di servizio del Commissariato di Pubblica Sicurezza di Lamezia Terme, dovrà essere ubicato nel predetto comune possibilmente in posizione centrale non lontana dal centro abitato, in zona accessibile agli utenti tramite mezzi di trasporto pubblico e privato e deve ospitare locali strutturati e interconnessi idonei alle esigenze del Commissariato per accogliere n. 120 unità lavorative e ricevere l'utenza, per come di seguito specificato:

- |  |          |
|--|----------|
| - Uffici Amministrativi compresi connettivi                  | mq 2500; |
| - Ufficio Dirigente  | mq 30;   |
| - Archivi di deposito atti                                   | mq 120;  |
| - Camere di sicurezza (nr.2)                                 | mq 45;   |
| - Ufficio Immigrazione e sala d'attesa con accesso esclusivo | mq 150;  |
| - Sala riunioni  | mq 250;  |
| - Armeria  | mq 25;   |
| - Sala Intercettazioni                                       | mq 35;   |



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

- Locale Reperti	mq	25;
- Centrale Operativa	mq	80;
- Sala Benessere	mq	45;
- Corpo di guardia ( <i>in prossimità dell'accesso lungo il perimetro esterno</i> )	mq	35;
- Autorimessa	mq	350;
- Palestra (compresi spogliatoi e accessori)	mq	300;
- Area esterna (compresi parcheggi)	mq	2500;
- Alloggio dirigente	mq	110;
- Alloggi collettivi	min n.posti letto	20;

### **REQUISITI ESSENZIALI**

L'immobile da ricercare deve possedere i requisiti essenziali di seguito elencati, pena l'esclusione dell'offerta.

Tali requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'offerta, oppure, se l'immobile ne fosse sprovvisto e (qualora) fosse possibile la loro integrazione, l'offerente dovrà rilasciare una dichiarazione di impegno a consegnare l'immobile dotato di tutti i requisiti richiesti entro 60 giorni e comunque prima della sottoscrizione dell'eventuale contratto di locazione.

Sono considerati requisiti essenziali:

#### **1 Ubicazione:**

- L'immobile dovrà essere situato nell'ambito della circoscrizione territoriale del Comune di Lamezia Terme, possibilmente in posizione centrale non lontana dal centro abitato, in zona accessibile agli utenti tramite mezzi di trasporto pubblico e privato;
- Dimensioni orientative:  
Superficie calpestabile 4100 mq circa;  
Volumetria 13000 mc circa;

#### **2 Struttura ed utilizzo dell'immobile:**

**Si indicano di seguito alcuni elementi essenziali della struttura connessi alle esigenze degli Uffici della Polizia di Stato:**

- a) Alcuni uffici devono essere allocati al piano terra al fine di garantire la massima accessibilità. Si fa riferimento, in particolare, agli uffici aperti al pubblico quali ad es. Sportello Ufficio Immigrazione, Uffici P.A.S.I., Ufficio denunce ognuno dei quali dovrà essere dotato di apposita sala per il front-office e di adeguate stanze per il back-office;
- b) Autorimessa di adeguate dimensioni per ricovero di almeno quindici autovetture;
- c) I locali da destinare a corpo di guardia, armeria, camere di sicurezza, locale reperti e centrale operativa, ed alcune caratteristiche dell'immobile (es. recinzione) devono essere rispondenti alle specifiche linee guida ministeriali in termini di prestazionali, dimensionali e tipologia di materiali (es. vetri blindati); dette Linee guida, per la riservatezza dei contenuti, saranno rese note in una fase successiva.



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

- d) Gli alloggi collettivi in uso al personale della Polizia di Stato devono essere idonei ad ospitare almeno n. 20 posti letto con annessi servizi igienici.
- e) L'edificio deve essere dotato di locali tecnologici per ospitare le relative centrali elettriche, gas ecc.
- f) Locale Palestra, spogliatoi ecc. rispondente/adequato alle specifiche normative vigenti.

### **3 Stato di conservazione dell'immobile:**

- L'immobile, possibilmente di recente costruzione o ristrutturazione, deve essere in buono stato manutentivo;

### **4 Dotazioni impiantistiche tecnologiche:**

- L'immobile dovrà essere dotato dei seguenti impianti tradizionali e speciali, conformi alle normative vigenti in materia ed in possesso delle relative certificazioni, realizzati sulla base delle specifiche tecniche che verranno fornite dall'amministrazione usuaria:

- impianto idrico sanitario;
- impianto di riscaldamento e climatizzazione;
- impianto elettrico e di illuminazione comprensivo di corpi illuminanti, gruppo elettrogeno e gruppo di continuità;
- impianto di video sorveglianza;
- impianto di controllo accessi;
- impianto di allarme antintrusione;
- impianto di illuminazione di sicurezza;
- impianto di rilevazione fumi ed antincendio;
- impianto di spegnimento automatico negli ambienti destinati ad archivio;
- impianto di trasmissione dati;
- impianto telefonico;
- impianto telefonico autonomo per l'alloggio di servizio;
- impianto di distribuzione del gas.

### **5 Requisiti normativi:**

L'immobile dovrà:

- Rispondere alla normativa in materia di conformità impiantistica (Legge n. 46/90 e D.M. 37/2008);
- Rispondere alla vigente normativa in materia di superamento delle barriere architettoniche (Legge n. 13/89 e D.M. n. 236/89);
- Rispondere alle prescrizioni di cui all'allegato IV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro;
- Avere una destinazione ad ufficio e caserma, compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti (attestata da idoneo titolo abilitativo: permesso di costruire, concessione edilizia, ecc.)
- Possedere attestato di prestazione energetica (APE);
- Essere provvisto di certificato di agibilità;
- Essere provvisto di Certificato di prevenzione incendi (se presenti attività soggette);
- L'immobile dovrà essere consegnato completamente agibile e funzionale in ogni sua parte, anche per quanto riguarda gli impianti, quali reti elettriche, telefoniche e traffico dati rete LAN per la quale si prevedono n. 350 punti rete LAN dei quali n.



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

300 (n. 3 punti LAN per postazione) in corrispondenza delle postazioni di lavoro che pertanto dovranno risultare già predisposte dal punto di vista impiantistico, o, eventualmente da realizzare nei tempi contrattuali in conformità alle indicazioni che verranno fornite.

- CLASSIFICAZIONE SISMICA: l'immobile dovrà possedere almeno la Classe d'Uso IV. Il livello di sicurezza minimo della costruzione, valutato per la Classe d'Uso IV, dovrà essere almeno pari a:
  - A) il 100%, qualora ricorra l'obbligo di adeguamento, ai sensi del Cap. 8.4.3, lettere a), b), d) del D.M. 17/01/2018;
  - B) l'80%, qualora ricorra l'obbligo di adeguamento, ai sensi del Cap. 8.4.3, lettere c) ed e) del D.M. 17/01/2018;
  - C) il 60% qualora non ricorra l'obbligo di adeguamento.
  
- Sarà valutata favorevolmente:
  - la presenza di controsoffitti o pavimenti galleggianti per facilitare la posa, la manutenzione e l'adeguamento degli impianti tecnologici in tutti i locali dell'immobile destinato ad uffici;
  - l'alimentazione continua per la rete di servizio apparati elaborazioni dati;
  - sistema videocitofono;
  - fibra ottica: preferibilmente predisposizione dei cavi dotti per il passaggio della fibra ottica dal punto di consegna al locale apparati;
  - l'impianto TVCC.

### **DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto di locazione avrà una durata non inferiore ai sei anni.

### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta sottoscritta dal proprietario dell'immobile e corredata della documentazione di seguito indicata, dovrà pervenire in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, su cui dovrà essere apposta materialmente la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER IMMOBILE DA ADIBIRE A SEDE DEL COMMISSARIATO DI PUBBLICA SICUREZZA DI LAMEZIA TERME”. BUSTA DA NON APRIRE.**

**Il predetto plico dovrà pervenire mediante raccomandata A/R o consegnata a mano entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 1.08.2022 al seguente indirizzo:**

**PREFETTURA DI CATANZARO – UFFICIO PROTOCOLLO – CORSO MAZZINI  
N. 85 - 88100 CATANZARO.**



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

Sul plico di spedizione dovranno essere chiaramente indicati i dati del mittente (nominativo/ragione sociale, domicilio, indirizzo di posta elettronica (ove presente) e PEC, numeri di telefono ove si intendono ricevere le informazioni, codice fiscale e partita IVA).

Le offerte potranno essere trasmesse anche per posta; in tal caso la data di spedizione, ancorchè tramite raccomandata, non interromperà i termini.

Non saranno prese in considerazione, e per l'effetto saranno ritenute irricevibili, le offerte pervenute fuori termine o attraverso intermediari finanziari e/o immobiliari ovvero da parte di questi.

Il plico dovrà contenere n. 2 (due) buste separate con la seguente documentazione:

### **Busta 1 - Domanda di partecipazione e documenti immobile**

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile (nel caso di persona giuridica dovrà essere firmata dal legale rappresentante), ovvero da soggetto munito dei necessari poteri risultanti da procura notarile che, in copia conforme, dovrà essere allegata alla domanda.

I soggetti di cui sopra, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. dovranno dichiarare espressamente:

- a) l'assenza dello stato fallimentare, concordato preventivo, liquidazione coatta o amministrazione controllata o pendenza penale di una di tali procedure (a carico della persona fisica o giuridica), nè di altre condizioni che possano inficiare il perfezionarsi della locazione;
- b) l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante o dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica);
- c) l'assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2 lettera C del D.Lgs. n.231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) (nel caso in cui il proponente sia una persona giuridica) di essere in possesso del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
- e) la data entro la quale i locali saranno disponibili (sia nel caso di immobile già realizzato che nel caso di immobile da ristrutturare);
- f) la compatibilità della destinazione urbanistica dell'immobile con l'uso richiesto;
- g) la funzionalità e la conformità degli impianti alla normativa vigente;
- h) il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene;
- i) l'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, nonché quelli preferenziali dichiarati in sede di offerta;
- j) l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e telefoniche e di traffico dati, sufficienti per il numero di postazioni lavoro dell'ufficio, da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite;
- k) nell'eventualità che l'immobile fosse prescelto come sede di ufficio, il locatore accetta di stipulare il contratto di locazione secondo lo schema che sarà successivamente proposto;



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

- l) la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e tasse (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);
- m) la disponibilità e l'impegno ad eseguire, entro una data certa e senza alcun onere aggiuntivo, gli interventi necessari a raggiungere i livelli minimi di sicurezza sismica richiesti ed alla realizzazione di ogni opera di adattamento/ristrutturazione ritenuta necessaria dall'Amministrazione dell'Interno a suo esclusivo ed insindacabile giudizio, nonché di predisposizione del cablaggio strutturato e di fonìa dati in funzione delle esigenze dell'Amministrazione stessa per un numero di postazioni coerente con il numero dei dipendenti in servizio;
- n) si è preso visione del contenuto del presente avviso in tutte le sue parti e si è consapevoli che l'Amministrazione non è vincolata a dare seguito alla procedura e potrà liberamente respingere l'offerta ed in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente.

**La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:**

- 1) fotocopia del documento di identità del soggetto munito dei necessari poteri, sottoscrittore della domanda di partecipazione;
- 2) copia del presente avviso di indagine di mercato firmata per accettazione in ogni pagina;
- 3) copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- 4) planimetria del lotto in scala adeguata con l'indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza e/o parcheggi pubblici ecc.; planimetrie, sezioni e prospetti in scala 1:100 e documentazione fotografica. I citati documenti potranno essere prodotti anche in formato cad (es. dwg o dxf);
- 5) relazione descrittiva dell'immobile contenente:
  - a) l'ubicazione;
  - b) la specifica dei collegamenti con i mezzi di trasporto pubblico e le vie di accesso;
  - c) la situazione giuridica dell'immobile con riferimento ai gravami, pesi, diritti attivi e passivi e l'indicazione e l'indicazione dell'eventuale esistenza di vincoli;
  - d) la destinazione d'uso;
  - e) gli identificativi catastali dell'immobile;
  - f) la superficie commerciale e la superficie totale lorda distinta per uffici, vani accessori, archivi, locali tecnici, aree scoperte, nonché la corrispondente superficie utile;
  - g) altezza dei locali;
  - h) le caratteristiche costruttive (struttura, infissi esterni ed interni, pavimenti, controsoffitto ed altre finiture, impianti ecc..) con particolare riguardo alla descrizione delle caratteristiche degli impianti quali: climatizzazione, impianto elettrico, rilevazione fumi, impianti di spegnimento automatico, ecc...
- 6) dichiarazione asseverata, rilasciata da tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo professionale, attestante che l'immobile è conforme ai requisiti specificati al punto 5 del capitolo "Requisiti essenziali" e cioè la conformità impiantistica (impianti idrico, fognario, elettrico, ascensori, ecc...) il superamento delle barriere architettoniche, la destinazione d'uso, la prevenzione incendi, la certificazione energetica e l'agibilità.



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

- 7) dichiarazione asseverata, rilasciata da tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo professionale, attestante che:
  - 7.1 che l'immobile offerto possiede una capacità portante ai carichi verticali adeguata all'uso a cui sarà destinato distintamente per gli ambienti da destinare ad uffici, archivi, armeria, autorimessa, ufficio reperti e segreteria di sicurezza;
  - 7.2 se per la struttura ricorre l'obbligo di adeguamento ai sensi delle lettere da a) ad e) del Cap. 8.4.3 del D.M. 17/01/2018;
  - 7.3 che la struttura ha comunque un livello di sicurezza conforme a quello richiesto dalla normativa vigente all'epoca della costruzione;
  - 7.4 se, in epoca successiva alla costruzione, siano stati eseguiti interventi impattanti sulle prestazioni strutturali;
- 8) Documentazione attestante la rispondenza dell'edificio ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente alla data della costruzione, nonché alla data di eventuali successivi interventi impattanti sulle prestazioni strutturali (es. certificati di collaudo statico e depositi sismici ove previsti, eventuali relazioni di calcolo delle strutture).
- 9) Documento di Analisi della Vulnerabilità Sismica dell'immobile, redatto ai sensi della normativa vigente;
- 10) Certificazione prevenzione incendi rilasciata dai Vigili del Fuoco, ove previsto;
- 11) Attestato di prestazione energetica;
- 12) Certificato rilasciato dal Comune attestante che la destinazione a Caserma è pienamente compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti;
- 13) Copia del certificato di agibilità;
- 14) Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile, a giudizio del proponente, per una migliore comprensione della proposta.

**La documentazione di cui ai punti 1), 5), 6), 7), 8) è richiesta a pena di esclusione**

### **Busta 2 – Offerta economica e dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/00**

La busta 2 dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica, sottoscritta dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

La dichiarazione di offerta economica dovrà indicare l'importo del canone annuo di locazione dell'immobile proposto al netto di IVA ove dovuta e la dichiarazione – ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/00 e s.m.i. – che l'offerta è vincolante per l'offerente per 12 mesi decorrenti da termine di scadenza fissato per la ricezione della manifestazione di interesse.

Si precisa che non sarà corrisposto alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.

### **AVVERTENZE**

Il presente avviso riveste carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno impegnative per l'Amministrazione la quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di selezionare l'offerta che riterrà preferibile



# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento. Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta.

**L'Amministrazione esaminerà le eventuali offerte**, nominando un'apposita Commissione di valutazione, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Commissione esaminerà le proposte pervenute, selezionando, tra tutte, quelle che rispondono ai requisiti richiesti, valutando, a proprio giudizio, le ipotesi di soluzioni anche dal punto di vista dell'efficienza organizzativa delle attività, dell'interesse **pubblico all'assunzione del cespite proposto e, non ultimo di ogni aspetto connesso all'ordine pubblico.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare apposito sopralluogo di verifica degli immobili offerti.

Si precisa sin d'ora che il canone proposto, ai sensi dell'art.2, comma 222, della legge n. 191/2009, verrà sottoposto a valutazione di congruità da parte dell'Agenzia del Demanio. Al canone così congruito si applicherà una riduzione del 15% ai sensi dell'art.3 comma 6 del decreto n.95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni nella legge n.135 del 7 agosto 2012.

**Con la partecipazione al presente annuncio, l'offerente prende espressamente atto che l'Amministrazione non ha alcun obbligo di comunicazione di esito dell'indagine di mercato e che, per l'effetto, è esclusivo onere dell'offerente richiedere informazioni sullo stato del procedimento.**

L'esito dell'indagine immobiliare verrà pubblicato sul sito della Prefettura e Questura di Catanzaro.

La stipulazione dell'eventuale contratto sarà subordinato alla preventiva autorizzazione del Ministero dell'Interno nonché al positivo esito delle procedure previste dalla vigente normativa antimafia.

L'eventuale rapporto contrattuale, contenente, tra l'altro, la clausola recante gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, comma 8, della legge n. 135/20210, avrà durata di sei anni decorrenti dalla data di stipula del contratto, rinnovabile ai sensi degli artt. 28 e 29 della legge n. 392/78 e s.m.i., previa verifica della permanenza dei fabbisogni e delle esigenze allocative inerenti i piani di razionalizzazione degli spazi,, oltre alla persistenza delle condizioni di convenienza economica alla locazione;

Nel caso in cui venga accertata la non rispondenza dell'immobile rispetto a quanto attestato nell'offerta, ovvero nel caso di accertata irregolarità dal punto di vista normativo, sarà revocato ogni eventuale accordo sopravvenuto e il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute sino alla data dell'introduzione della trattativa.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati, in conformità al D.Lgs. 196/2003 e non verranno né comunicati né diffusi per finalità differenti rispetto al presente annuncio.





# Prefettura di Catanzaro

## Ufficio Territoriale del Governo

Ufficio Contabilità Gestione Finanziaria Attività Contrattuale e Servizi Generali

Con la partecipazione alla presente indagine di mercato, i concorrenti danno sin d'ora il loro assenso al predetto trattamento.

Informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti, entro la data del 24.07.2022, esclusivamente via pec agli indirizzi:

- **protocoll.prefcz@pec.interno.it**, il referente è il Funzionario E.F. Dott. Gino Rotella 0961/889455;

per gli aspetti prettamente tecnici concernenti l'immobile oggetto di ricerca:

- **utl.quest.cz@pecps.poliziadistato.it**, il referente è il Commissario Capo Tecnico della Polizia di Stato ing. Fabio Caporale tel 0961/889199 .

### **PUBBLICAZIONE**

Il testo della presente indagine di mercato sarà pubblicato sul sito internet della Prefettura - UTG di Catanzaro raggiungibile all'indirizzo: [www.prefettura.it/catanzaro](http://www.prefettura.it/catanzaro) e sul sito internet della Questura di Catanzaro raggiungibile all'indirizzo: <https://questure.poliziadistato.it/Catanzaro>, nonché inviato ai comuni di Lamezia Terme e Catanzaro per la pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Catanzaro, li 23.06.2022

IL VICEPREFETTO VICARIO  
(Iannuzzi)

Fac simile

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**ALLA PREFETTURA UTG DI  
CATANZARO**

Pec: [protocollo.prefcz@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefcz@pec.interno.it)

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LOCAZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE A SEDE DEL  
COMMISSARIATO DI PUBBLICA SICUREZZA DI LAMEZIA TERME**

Il/La sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via/p.za \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_

presa integrale visione dell'avviso pubblico di codesta Prefettura-UTG avente ad oggetto, "Avviso di indagine di mercato per locazione di immobile da adibire a sede del Commissariato di Pubblica Sicurezza di Lamezia Terme" consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

a partecipare alla procedura per la **locazione di immobile da adibire a sede del Commissariato di Pubblica Sicurezza di Lamezia Terme**

**DICHIARA**

di presentare la propria candidatura come:

Singolo concorrente : (Indicare nome e tipologia di società)

RTI: (Indicare nome capogruppo e partecipanti)

Altro (specificare)

che il soggetto rappresentato:

risulta iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ e l'attività dell'impresa è coerente con l'oggetto della gara

**OVVERO**

che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla CCIAA (in tal caso allegare alla presente dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto) e che l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, è la seguente:

(indicare Albo e/o Registro e numero e data di iscrizione): \_\_\_\_\_

- di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante o dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica).
- L'assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2 lett. C. del DLGS 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione
- di aver preso visione del contenuto del presente avviso in tutte le sue parti e di essere consapevole che l'Amministrazione non è vincolata a dare seguito alla procedura e potrà liberamente respingere l'offerta ed in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente.

Il sottoscritto acconsente, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati per le finalità inerenti la procedura di che trattasi.

Indica quale indirizzo al quale vuole essere contattato per qualsiasi comunicazione nell'ambito della procedura i seguenti riferimenti:

Indirizzo: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Pec: \_\_\_\_\_

**Allega alla presente:**

**Busta n. 1 con all'interno la documentazione di cui ai punti indicati dal n. 1 al n. 14 dell'Avviso Pubblico. (N.B. I documenti indicati ai punti 1,5, 6, 7 e 8, sono obbligatori a pena di esclusione);**

**Busta n. 2: Offerta economica del canone annuo di locazione in cifre ed in lettere e dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000;**

**Avviso Pubblico sottoscritto in ogni pagina per presa visione;**

**FIRMA**

\_\_\_\_\_