

QUESTURA DI

Telefono: 0721386111



PESARO E URBINO

Carta Servizi

Sulla Gazzetta Ufficiale n. 14 del 17 gennaio 2013 è stato pubblicato il decreto del 7 gennaio 2013 del Ministero dell'Interno, che dette nuove modalità per la registrazione dei clienti delle strutture ricettivo-turistiche. Il Decreto Ministeriale dà attuazione all'articolo 40 comma 1 del Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011 convertito con modificazione dalla Legge n. 214 del 22 dicembre 2011, che apportando modifiche al comma 3 dell'articolo 109 del TULPS (testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza), stabilisce l'**obbligo** di invio alle Questure – esclusivamente mediante mezzi informatici o telematici – della comunicazione riguardante le generalità delle persone alloggiate, entro 24 ore successive dal loro arrivo e, comunque, all'arrivo stesso per soggiorni inferiori alle 24 ore. I soggetti interessati, albergatori, affittacamere, proprietari o gestori di alloggi, ostelli, rifugi, bed & breakfast, agriturismi e campeggi o per contratti di affitto inferiori ai 30 giorni, **per poter accedere al servizio dovranno essere accreditati dalla Questura di Pesaro previa comunicazione ai Comuni di competenza l'avviso dell'Attività (SCIA), così come riportato nella Legge Regionale 9/2006.** I vantaggi della nuova procedura sono considerevoli; il gestore, senza alcun costo, potrà comodamente dal suo esercizio, trasmettere le "schede alloggiate" e ottenere in tempo reale la ricevuta che attesta l'avvenuto adempimento di legge. La ricevuta dovrà essere conservata, anche in formato digitale, agli atti dal gestore per 5 anni e dovrà essere esibita ad ogni eventuale richiesta dagli organi di controllo. La procedura di accreditamento del gestore è molto semplice. I titolari delle citate attività dovranno inviare un modulo (scaricabile dal sito della Questura di Pesaro e Urbino cliccando sul link dedicato) compilato in tutte le sue parti, alla Questura di Pesaro – Ufficio Provinciale per la Gestione Automatizzata delle Informazioni di Polizia (U.P.G.A.I.P.), allegando: **fotocopia della licenza di esercizio ricettivo/alberghiero; fotocopia del documento d'identità del titolare della licenza.** Dopo la registrazione dell'istanza, la Questura di Pesaro e Urbino – U.P.G.A.I.P., provvederà ad assegnare le credenziali di accesso – username e password – al server appositamente dedicato. Le credenziali dovranno essere ritirate in Questura dal titolare della licenza (o da un suo rappresentante munito di delega e di copia del documento di identità dello stesso). L'esercente, dopo aver ottenuto le credenziali, sarà così abilitato a trasmettere telematicamente "le schede", direttamente dalla propria struttura ricettiva, attraverso il sito: **<https://alloggiatiweb.poliziadistato.it>**, dopo aver effettuato la procedura di autenticazione. *(si ricorda che è possibile installare il certificato su più computer e che questi possono essere anche geograficamente distati dal luogo ove ha sede la struttura ricettiva).* Al termine della trasmissione, il sistema rilascerà a garanzia dell'invio, una ricevuta elettronica consultiva delle registrazioni compiute. Si ricorda che **NULLA** viene modificato nel regime sanzionatorio per la mancata comunicazione dei dati degli alloggiate. Nell'apposito link del sito della Questura di Pesaro <https://questure.poliziadistato.it/statics/17/modello-richiesta-alloggiatiweb.pdf?lang=it>, è disponibile il modulo di richiesta. Per eventuali chiarimenti e appuntamenti circa il servizio è possibile contattare l'Ufficio Provinciale per la Gestione Automatizzata delle Informazioni di Polizia – U.P.G.A.I.P della **Questura di Pesaro e Urbino** telefono **0721386631**, e-mail upgaip.pu@poliziadistato.it Sovrintendente Capo **Giorgio CONCADORO**