



MODULO PER LA RICHIESTA DI PASSAPORTO PER MINORI (1)

Il/Il sottoscritt/i/o, consapevole/e delle sanzioni, anche penali, in cui si può incorrere in caso di dichiarazioni false o mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, così come disposto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, in qualità di esercente/le la responsabilità genitoriale/tutoria dichiarano/a i seguenti dati e fatti personali relativi a se stesso/o e al minore cittadino italiano :

M I N O R E	COGNOME		NOME				FOTO CONFORME NORMATIVA ICAO (3)
	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.	SIGLA STATO			
	COMUNE DI RESIDENZA		PROV.	SIGLA STATO DI RESIDENZA		colore occhi (2) statura in cm	
	VIA O PIAZZA		NR. CIVICO		M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> sesso		
	Indicare se il minore è sottoposto a norma di legge a potestà tutoria o affidamento (4)		è a conoscenza di motivi ostativi al rilascio del passaporto? art. 3 L. 1185/67				
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				FIRMA MINORE SE HA COMPIUTO ANNI 12	

Generalità degli esercenti la responsabilità genitoriale/tutoria:

1)	COGNOME	NOME			
	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.	SIGLA STATO	
	COMUNE DI RESIDENZA	PROV.	SIGLA STATO DI RESIDENZA		VIA O PIAZZA
				NR. CIVICO	TELEFONO
2)	COGNOME	NOME			
	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.	SIGLA STATO	
	COMUNE DI RESIDENZA	PROV.	SIGLA STATO DI RESIDENZA		VIA O PIAZZA
				NR. CIVICO	TELEFONO

e chiedono per il minore sopra generalizzato:

Rilascio passaporto
 Lasciapassare
 Applicazione timbro bilingue (5)

altro passaporto di cui è già in possesso (6)

NUMERO	AUT. EMITTENTE	DATA RILASCIO
--------	----------------	---------------

delega al ritiro:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
---------	------	-----------------

TIPO DOCUMENTO	NUMERO	AUT. EMITTENTE	DATA RILASCIO	FIRMA RICHIEDENTE (PADRE DEL MINORE)
TIPO DOCUMENTO	NUMERO	AUT. EMITTENTE	DATA RILASCIO	FIRMA RICHIEDENTE (MADRE DEL MINORE)

RISERVATO ALL'UFFICIO

Il sottoscritto attesta che le firme di cui sopra sono state/non sono state apposte in sua presenza previo accertamento delle identità personali risultanti dalla esibizione/acquisizione dei suindicati documenti di riconoscimento. Attesta altresì che la foto su apposta riproduce il richiedente.

data presentazione istanza	timbro ufficio ricevente	Firmare all'interno del rettangolo bianco	FOTO CONFORME NORMATIVA ICAO
firma leggibile e qualifica del Pubblico Ufficiale competente			

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
(D.Lg. nr. 196/2003)**

Gentile signora/e,

in relazione all'acquisizione e alla verifica delle Sue impronte digitali secondo quanto previsto dalla vigente normativa ai fini del rilascio del passaporto, La informiamo di quanto segue:

- Il **trattamento dei dati** relativo all'acquisizione e verifica delle impronte digitali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.
- Il **titolare del trattamento** dei dati è il Ministero degli Affari Esteri, con sede in piazzale della Farnesina, 1 - 00194 Roma.
- Il **responsabile del trattamento** è il Ministero dell'Interno, presso cui è istituita la relativa banca dati. Il trattamento è effettuato esclusivamente da personale appositamente incaricato.

Il trattamento oggetto della presente informativa è previsto dalla normativa europea e, in particolare dai regolamenti (CE) n. 2252/2004 e n. 444/2009 e dal DM 303/014 del 23 giugno 2009 ai fini di **garanzia contro la contraffazione del documento**.

I dati suddetti, nel rispetto della citata normativa, sono raccolti esclusivamente per le finalità sopra descritte.

Non verrà richiesto il conferimento di altri dati di tipo biometrico oltre la foto e l'impronta digitale del dito indice (o, ove non disponibile, di altro dito medio, anulare o pollice) di entrambe le mani.

Le impronte digitali verranno **inserite nel microchip** contenuto nel passaporto, non saranno diffuse né saranno conservate in banche dati di alcun tipo. Si rappresenta che trascorsi 30 giorni dal termine massimo (15 + 15 gg) per la conclusione dell'istruttoria senza che il richiedente abbia provveduto al ritiro del passaporto, l'ufficio provvederà a cancellare le impronte digitali.

Si rammenta infine che sarà sempre possibile esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lg. n. 196/2003).

Data _____

Firma _____

Firma _____

RISERVATO ALL'UFFICIO

contributo amministrativo

- copia fotostatica fronte/retro del/i documento/i identità
- due fotografie conformi alla normativa ICAO
- contributo amministrativo
- per passaporto ordinario bollettino di c/c nr. 67422808
- per passaporto temporaneo bollettino di c/c nr. 3810521
- eventuale vecchio passaporto
- copia denuncia di vecchio passaporto smarrito o rubato
- dichiarazioni di assenso
- nulla osta giudice tutelare

ESITO ACCERTAMENTI:

CODICE ASSICURATA
POSTE ITALIANE

data _____

il Responsabile _____

VISTO: SI RILASCIA
Passaporto Ordinario
Passaporto Temporaneo

SI RIGETTA

SI ARCHIVIA

SI SOSPENDE

validità temporale

validità territoriale

data il Responsabile

motivo:

data il Responsabile

ASSICURATA POSTE ITALIANE NR.

TIMBRO UFFICIO

DATA

Firma Operatore

QUESTURA DI PESARO E URBINO
DIVISIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA E SOCIALE
UFFICIO PASSAPORTI

Uff. Relazioni al Pubblico 0721.386510

PEC: uffpassaporti.quest.pu@pecps.poliziadistato.it

Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì 09,00 – 12,00

MERCOLEDÌ – SABATO CHIUSO

DOCUMENTI NECESSARI PER IL RILASCIO DEL PASSAPORTO

- * Compilazione del mod.308 in stampatello leggibile;
- * Nr.1 fotocopia della Carta d'Identità - (se ha figli minori) anche dell' altro genitore;
- * Nr. 1 fotocopia del Codice Fiscale o Tessera Sanitaria;
- * (Solo se ha figli minori) la madre o padre del minore deve compilare l' atto di assenso tra genitori per il rilascio del passaporto o in assenza l'autorizzazione del Giudice Tutelare;
- * (Solo se ha figli minori) Compilazione dell'autocertificazione del suo stato di famiglia;
- * Nr.2 foto tessera uguali e recenti, formato 4x4 ad alta risoluzione con sfondo bianco a capo scoperto;
- * Ricevuta di versamento a di € 42,50 sul c/c nr.67422808, intestato al Ministero dell' Economia e delle Finanze Dipartimento del Tesoro, con causale "Importo per il rilascio del passaporto elettronico";
- * Contributo amministrativo per passaporto da € 73,50;

Se il richiedente ha figli minori di anni 18, necessita l'assenso dell'altro genitore che dovrà essere presente all'atto della presentazione dell'istanza;

Con Decreto Legge n. 135/2009 i minori devono essere muniti di passaporto individuale e non sarà più possibile iscriverli sul passaporto dei genitori.

Minori di anni 3: validità triennale; dai 3 ai 18 anni: validità quinquennale; maggiori di 18 anni: validità decennale.

N.B. PORTARE A SEGUITO UN DOCUMENTO D' IDENTITA' VALIDO.

AVVISO SULL'APPLICAZIONE DELLA MARCA DI CONCESSIONE GOVERNATIVA

La tassa di concessione governativa è sempre dovuta per il primo rilascio del passaporto.

La tassa di concessione governativa annuale dei passaporti è dovuta esclusivamente per l'espatrio verso i paesi non aderenti all'Unione Europea.

Visitate il sito Ufficiale della Polizia di Stato – www.poliziadistato.it