

ALLA QUESTURA di

PESCARA

- Divisione Anticrimine
- All'Ufficio Tecnico-Logistico
Ufficio Telematico

Oggetto: richiesta autorizzazione invio schedine alloggiati ex art. 109 del T.U.L.P.S. e *D.M. dell'Interno del 7 gennaio 2013 – “Disposizioni concernenti la comunicazione alle Autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive”*

Il sottoscritto _____, nato il _____
a _____ (_____), residente a _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
dell'esercizio ricettivo denominato _____
sito a _____, via/P.zza _____ n. _____
Codice fiscale o P.I. della struttura _____
Telefono _____ / cell. _____ e_mail _____

In ottemperanza al *D.M. dell'Interno del 7 gennaio 2013 – “Disposizioni concernenti la comunicazione alle Autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive”*, con la presente

CHIEDE

di potersi avvalere, della procedura telematica, denominata “**alloggiati web**”, per la trasmissione delle schedine di identificazione e notifica degli alloggiati, come previsto dall'art. 1 del citato Decreto.

Si impegna a trasmettere le relative schedine entro la fine della giornata e comunque non oltre le ore 04.00 del giorno successivo.

Nei casi in cui sussistono problematiche di natura tecnica al sistema web, la comunicazione è effettuata mediante trasmissione a mezzo fax ovvero posta elettronica certificata.

fax al n. 0852057326 oppure 0852057777 – anticrimine.quest.pe@pecps.poliziadistato.it

_____, _____
Luogo data

Firma per estesa e leggibile

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- Fotocopia della licenza di esercizio dell'attività ricettiva

AVVERTENZE ED ISTRUZIONI

La richiesta va redatta in **triplice copia** e presentata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Questura di Pescara che rilascerà copia debitamente vidimata, quale ricevuta.

La busta con le credenziali di accesso al servizio (utente e password), dovranno essere ritirate presso lo stesso Ufficio, dalle ore 09.00 alle ore 13.00, dal lunedì al sabato, escluso i festivi, previa consegna, da parte dell'interessato (*oppure da persona appositamente delegata*), della relativa ricevuta rilasciata al momento della consegna.

Ufficio Relazioni con il Pubblico
Aperto da lunedì al sabato
09.00 – 13.00
Tel. 0852057770

Tutte le informazioni sul servizio potranno essere acquisite dal sito della Questura, all'indirizzo:

<http://questure.poliziadistato.it/pescara> nella sezione "Carta dei servizi" : Comunicazione on-line delle schedine degli alloggiati nelle strutture ricettive,.

N.B.

Art. 2 punto 3 del D.M. dell'Interno del 7 gennaio 2013:

*Qualsiasi impedimento, anche solo di natura tecnica, che non consenta la trasmissione dei dati con la modalità descritta nel presente articolo **deve essere**, con ogni mezzo, tempestivamente comunicato alla Questura territorialmente competente. In tale ipotesi il gestore deve provvedere ad effettuare la comunicazione giornaliera secondo le ulteriori modalità individuate dall'art. 3 del presente decreto (trasmissione via fax oppure posta elettronica certificata).*
