

AL SIGNOR QUESTORE DELLA PROVINCIA DI SIENA
Alla c.a. dell'Ufficio Licenze della Questura

Compilare in stampatello e leggibile
Allegare doc. identità in corso di validità

INVIARE SOLO in formato "PDF" (non si accettano altri formati che non garantiscano l'immodificabilità):

- per chi NON dispone di pec, da inviare via mail all'indirizzo non certificato: polamm.si@poliziadistato.it
PER CHI DISPONE DI PEC DA INVIARE A: dipps175.00N0@pecps.poliziadistato.it

OGGETTO: richiesta autorizzazione inoltro generalità persone alloggiate ex art. 109 T.U.L.P.S. tramite servizio di invio informatico/telematico (DM Interno 07.01.2013 e s.m.i.) per la GESTIONE di appartamenti privati (due o più).

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)
nat in il residente in (Comune ed indirizzo completo)
via/p.zza cv.
C.F. tel. fisso/cell.
FAX, mail @ (non certificata):
e-mail PEC (se posseduta):

(barrare sotto la casella a seconda dei casi)

in qualità di proprietario/comproprietario/ degli appartamenti privati sotto indicati,
oppure
(in caso di società/imprese/agenzie immobiliari/agenzie di servizi) espressamente delegato/incaricato alla gestione degli arrivi dei sotto indicati appartamenti, quale legale rappresentante della società titolare della impresa individuale denominata
sede legale in
p.iva/.C.F.
tel.uff. cell. Fax
PEC:

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28.12.2000 N.445 IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI E DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI;

- visto quanto prevede l'art.109 TULPS, con interpretazione autentica offerta dall'art.19 bis del DL 113/2018 e s.m.i., nonché quanto a livello regolamentare dispone il DM Interno 7.01.2013 e succ. mod. e integr. letti anche i chiarimenti del Ministero dell'Interno nelle circolari 557/PAS/U/017997/12982.LEG del 20.12.2018 e 557/PAS/U/003784/12982.LEG dell'11.03.2019 agevolmente rinvenibili in rete internet,
premessi che negli immobili sotto indicati NON viene svolta attività di gestione di alberghi o altre attività ricettive classificate come tali (attualmente vedasi Legge Reg. Toscana 86/2016 e s.m.i. Testo Unico del sistema turistico reg.le),
consapevole comunque degli adempimenti diversi previsti a seconda dei casi dalla legislazione nazionale (art.12 DL 59/1978, art.7 Dlgs 286/1998 e quella fiscale per c.d. locazioni brevi sino a 30 gg. ex art.4 DL 50/2017 ed art.13-quater c.4 DL 34/2019 e DM Turismo 161/2021), nonché da quella regionale e locale (obblighi di comunicazione alla Regione/Comune competente, statistiche, tassa di soggiorno ove istituita, etc.),
CONSIDERATO CHE INTENDE LOCARE (O SUBLOCARE) PER BREVI PERIODI (INFERIORI A/SINO A 30 - TRENTA - GIORNI) LE SEGUENTI UNITÀ IMMOBILIARI (O PARTE DI ESSE) - NB: NON OCCORRE INDICARE IN SEDE DI ISTANZA PIU' DI 2 APPARTAMENTI:

1) (eventuale denominazione) sita nel comune di via/p.zza cv scala int., nome citofono tel.
2) (eventuale denominazione) sita nel comune di via/p.zza cv scala int., nome citofono tel.

CHIEDE

Il rilascio delle credenziali necessarie per la trasmissione delle generalità delle persone alloggiate presso tali immobili tramite portale protetto "ALLOGGIATI WEB" https://alloggiatiweb.poliziadistato.it/PortaleAlloggiati/Default.aspx -
Lo scrivente dichiara di essere a conoscenza che, una volta autorizzato da codesto Ufficio, dovrà seguire le procedure presenti sul portale stesso (funzione "LISTA APPARTAMENTI"). Altresì è a conoscenza che fino a quando non sarà stato autorizzato ed abilitato all'invio telematico dei dati dovrà trasmettere sempre entro le 24 h successive all'arrivo e comunque entro le 6h successive all'arrivo per soggiorni inferiori alle 24 ore, le generalità dei clienti alla Questura di SIENA a mezzo fax esclusivamente al n. dedicato 0577-201553 (non saranno ritenute valide altre forme di inoltro). Allego: FOTOCOPIA LEGGIBILE DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO