

QUESTURA DI AREZZO – UFFICIO LICENZE

LICENZA PER ATTIVITA' DI COMMERCIO ONLINE DI OGGETTI PREZIOSI

– art. 127 TULPS - non necessaria per gli artigiani che commercializzano i propri prodotti nei locali di produzione o attigui–

N.B.: Attività di commercio online al dettaglio di oggetti preziosi - Come disposto dal Decreto Legislativo n. 222 del 2016 (Tabella A), la richiesta di licenza di commercio al dettaglio e/o per le attività connesse (apertura di filiali, copie di licenza per i rappresentanti, trasferimenti di sede, trasformazioni/variazioni societarie ecc.) **deve essere inoltrata esclusivamente tramite SUAP - Sportello Unico per le Attività Produttive.**

N.B.: alcuni documenti sotto indicati sono richiesti solo in formato digitale da trasmettere tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo:

dipps107.00N0@pecps.poliziadistato.it

Formati accettati: PDF/A o JPEG - dimensioni A4 o A3 - limite massimo per email 10MB.

E' possibile inoltrare allo stesso indirizzo tutta la documentazione. In tal caso, la richiesta della licenza in bollo (in un'unica copia) e le ricevute di versamento, già scannerizzati ed inoltrati per email, dovranno essere successivamente consegnati in originale unitamente a, quando previsti, registri e/o originali di licenze.

N.B.: Tutte le richieste, autocertificazioni e/o dichiarazioni inoltrate/depositate già firmate devono essere corredate dalle fotocopie dei documenti di identità in corso di validità dei firmatari

A - DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA RICHIESTA DI RILASCIO DELLA LICENZA DI COMMERCIO ONLINE DI OGGETTI PREZIOSI (SENZA DEPOSITO):

1. **Modulo di richiesta di licenza** in duplice copia di cui una in bollo;
2. **In caso di società con più coamministratori**, il socio richiedente la licenza dovrà risultare da atti societari o essere espressamente designato dagli altri soci con dichiarazione scritta (in carta libera);
3. **Dichiarazione sostitutiva della visura camerale** contenente la ragione (o denominazione) e l'oggetto sociale, i soci e l'organo amministrativo;
4. **Autocertificazioni** (stato di famiglia, residenza e cittadinanza V. modulo) del richiedente e di ogni altro socio od amministratore. Qualora tra i soci vi sia un'altra società, allegare la **dichiarazione sostitutiva della visura camerale** di quest'ultima e le **autocertificazioni** dei componenti il consiglio di amministrazione e dei soci di maggioranza (stato di famiglia, residenza e cittadinanza);
5. **Per i locali sede dell'attività (SOLO IN FORMATO DIGITALE): piantina dettagliata del locale dalla quale si evince l'indipendenza da altri ambienti, con l'indicazione della superficie totale in mq. e corredata da foto comprensive anche della porta d'accesso dove è visibile l'insegna relativa all'impresa;**
6. **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai locali** (V. modulo "dichiarazioni relative ai locali") firmata dal richiedente la licenza;
7. **Dichiarazione relativa al sito/piattaforma internet di vendita comprensiva dell'indirizzo web/URL della pagina di accesso. Se il sito è gestito da terzi, indicare inoltre tutti gli elementi che**

permettono l'identificazione del venditore (ad es. username, nickname, logo aziendale o quant'altro) compreso l'indirizzo email utilizzato per la registrazione. N.B. eventuali successive modifiche dovranno essere tempestivamente comunicate.

8. **Attestazione di versamento sul c/c postale 8003** (tasse concessioni governative) di € 270,00 per il commercio;
9. **1 marca da bollo da € 16,00** al ritiro della licenza.

B - DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA RICHIESTA DI RILASCIO DELLA LICENZA DI COMMERCIO ONLINE DI OGGETTI PREZIOSI (CON DEPOSITO):

1. **Modulo di richiesta di licenza** in duplice copia di cui una in bollo;
2. **In caso di società con più coamministratori**, il socio richiedente la licenza dovrà risultare da atti societari o essere espressamente designato dagli altri soci con dichiarazione scritta (in carta libera);
3. **Dichiarazione sostitutiva della visura camerale** contenente la ragione (o denominazione) e l'oggetto sociale, i soci e l'organo amministrativo;
4. **Autocertificazioni** (stato di famiglia, residenza e cittadinanza V. modulo) del richiedente e di ogni altro socio od amministratore. Qualora tra i soci vi sia un'altra società, allegare la **dichiarazione sostitutiva della visura camerale** di quest'ultima e le **autocertificazioni** dei componenti il consiglio di amministrazione e dei soci di maggioranza (stato di famiglia, residenza e cittadinanza);
5. **Per i locali (SOLO IN FORMATO DIGITALE):**
 - **Pianta e superficie totale in mq. del locale** sede dell'attività;
 - **Relazione tecnico descrittiva del locale e delle misure di sicurezza**, cioè di porte, finestre e cassaforte che dovranno essere già installate e conformi ai "requisiti richiesti per la sede di lavorazione/commercio" (V. apposito stampato). La relazione può essere redatta dal richiedente la licenza (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà), oppure da tecnico qualificato e controfirmata dal richiedente;
 - **Certificazione rilasciata da tecnico o vetraio relativa ai vetri esterni all'attività**, i quali dovranno soddisfare la normativa UNI EN 356 classe P6B o comunque dovranno avere le stesse caratteristiche di resistenza;
 - **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai locali** (V. modulo "dichiarazioni relative ai locali") firmata dal richiedente la licenza;
 - **Relazione descrittiva e di conformità del sistema di allarme** redatta e firmata in modo leggibile dal responsabile tecnico indicato nella visura camerale dell'impresa installatrice. La **ditta installatrice** dovrà essere specializzata nell'impiantistica di sistemi di allarme/antifurto con certificazione IMQ o dell'azienda o dei prodotti utilizzati e **dovrà fornire altresì la dichiarazione sostitutiva della propria visura camerale** o, se preferito, fotocopia della stessa;
 - **Dimostrazione dell'avvenuto collegamento del sistema di allarme** con le forze di Polizia o con Istituti di Vigilanza Privata (ad es. attestazione dell'avvenuto collegamento o copia del contratto);
6. **Dichiarazione relativa al sito/piattaforma internet di vendita comprensiva dell'indirizzo web/URL della pagina di accesso**. Se il sito è gestito da terzi, indicare inoltre tutti gli elementi che permettono l'identificazione del venditore (ad es. username, nickname, logo aziendale o

quant'altro) compreso l'indirizzo email utilizzato per la registrazione. N.B. eventuali successive modifiche dovranno essere tempestivamente comunicate.

7. **Attestazione di versamento sul c/c postale 8003** (tasse concessioni governative) di € 270,00 per il commercio;
8. **1 marca da bollo da € 16,00** al ritiro della licenza.

C - DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AMPLIAMENTO DI UNA PRECEDENTE LICENZA CON ATTIVITA' DI COMMERCIO ONLINE:

1. **Modulo di richiesta di licenza** in duplice copia di cui una in bollo;
2. **In caso di società con più coamministratori**, il socio richiedente la licenza dovrà risultare da atti societari o essere espressamente designato dagli altri soci con dichiarazione scritta (in carta libera);
3. **Dichiarazione sostitutiva della visura camerale** contenente la ragione (o denominazione) e l'oggetto sociale, i soci e l'organo amministrativo;
4. **Autocertificazioni** (stato di famiglia, residenza e cittadinanza V. modulo) del richiedente e di ogni altro socio od amministratore. Qualora tra i soci vi sia un'altra società, allegare la **dichiarazione sostitutiva della visura camerale** di quest'ultima e le **autocertificazioni** dei componenti il consiglio di amministrazione e dei soci di maggioranza (stato di famiglia, residenza e cittadinanza);
5. **Dichiarazione relativa al sito/piattaforma internet di vendita comprensiva dell'indirizzo web/URL della pagina di accesso**. Se il sito è gestito da terzi, indicare inoltre tutti gli elementi che permettono l'identificazione del venditore (ad es. username, nickname, logo aziendale o quant'altro) compreso l'indirizzo email utilizzato per la registrazione. N.B. eventuali successive modifiche dovranno essere tempestivamente comunicate.
6. **1 marca da bollo da € 16,00** al ritiro della licenza.

Tempi di rilascio: 60 giorni dalla presentazione della documentazione completa (ad esclusione della vidimazione dei registri), salvo problematiche particolari rilevate in corso di istruttoria. In tal caso l'ufficio si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione ritenuta necessaria. La licenza è permanente (senza rinnovo annuale).