



Questura di Agrigento

"ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'UTENTE"

Il servizio "Alloggiati Web", raggiungibile dal sito <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it> è gratuito e fruibile con qualsiasi connessione Internet da PC, sistema operativo Windows e IOS, smartphone e tablet. Il servizio è individuato quale **unico** sistema di comunicazione dei dati relativi agli alloggiati alle Questure territorialmente competenti.

L'invio telematico delle schede alloggiati da parte delle strutture ricettive è obbligatorio ai sensi dell'art. 109 del T.U.L.P.S. e del Decreto del Ministero dell'Interno del 07 Gennaio 2013 **e non fa distinzione tra attività imprenditoriale e non.**

A QUALE UFFICIO DI POLIZIA RICHIEDERE LE CREDENZIALI DI ACCESSO AL SITO ALLOGGIATI WEB?

L'istanza dovrà essere presentata presso gli Uffici di Polizia, a seconda della competenza territoriale rispetto al luogo ove risulta ubicata la struttura da abilitare, di seguito indicati:

Alla **QUESTURA DI AGRIGENTO - U.P.G.e S.P.**, via Francesco Crispi n°101

Pec: dipps101.00i0@pecps.poliziadistato.it - tel. 0922/466324 0922/466355

per le strutture che ricadono nel territorio dei Comuni di Agrigento, Aragona, Cammarata, Casteltermeni, Comitini, Favara, Ioppolo Giancaxio, Raffadali, Sant'Angelo Muxaro, San Biagio Platani, San Giovanni Gemini, Santa Elisabetta;

Al **COMMISSARIATO DI P.S. CANICATTI'**, via Ciccio Montalto n°16

Pec: dipps101.5200@pecps.poliziadistato.it - tel. 0922/730100

per le strutture che ricadono nel territorio dei Comuni di Canicattì, Castrofilippo, Grotte, Naro, Racalmuto;

Al **COMMISSARIATO DI P.S. LICATA**, via Campobello n°106

Pec: dipps101.5300@pecps.poliziadistato.it - tel. 0922/896111

per le strutture che ricadono nel territorio del Comuni di Licata, Campobello di Licata, Ravanusa;

Al **COMMISSARIATO DI P.S. PALMA DI MONTECHIARO**, via Brodolini n°2

Pec: dipps101.5100@pecps.poliziadistato.it - tel. 0922/896290

per le strutture che ricadono nel territorio del Comuni di Palma di Montechiaro, Camastra;

Al **COMMISSARIATO DI P.S. PORTO EMPEDOCLE**, via Panarea n°3A/3H

Pec: dipps101.5400@pecps.poliziadistato.it - tel. 0922/4357111

per le strutture che ricadono nel territorio dei Comuni di Porto Empedocle, Cattolica Eraclea, Lampedusa e Linosa, Montallegro, Realmonte, Siculiana;

Al **COMMISSARIATO DI P.S. SCIACCA**, via Jacopo Ruffini n°12

Pec: dipps101.5500@pecps.poliziadistato.it - tel. 0925/965011

per le strutture che ricadono nel territorio dei Comuni di Sciacca, Alessandria della Rocca, Bivona, Burgio, Calamonaci, Caltabellotta, Cianciana, Lucca Sicula, Menfi, Montevago, Ribera, Sambuca di Sicilia, Santo Stefano Quisquina, Santa Margherita Belice, Villafranca Sicula;

SCELTA DEL MODULO DA COMPILARE.

I moduli, individuabili tra le tipologie ricettive di seguito elencate, sono scaricabili dal sito <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it> > **Contatti** > **seleziona regione** > **seleziona provincia** > **link**, oppure dall'area dedicata all'interno del sito ufficiale della Questura di Agrigento <http://questure.poliziadistato.it/Agrigento> e sono di seguito indicati:

"MODULO A richiesta credenziali per strutture ricettive" per **tutte le strutture di ospitalità** (esercizi alberghieri, altre strutture ricettive, affittacamere, fornitori di alloggio in tende e/o roulotte, case di riposo o case di salute, case di cura, gestori di strutture di accoglienza non convenzionali quali *bed and breakfast, ostelli della gioventù, affittacamere, case e appartamenti per vacanze di carattere formalmente privatistico ma di natura sostanzialmente commerciale, alloggi turistico rurali, residence etc.*, (ad eccezione dei rifugi alpini e montani inclusi in apposito elenco istituito dalla Regione Sicilia con L. R. 27/1996).

"MODULO B richiesta credenziali appartamenti ad uso turistico" per i **proprietari di case e appartamenti** che intendono locarli in maniera non imprenditoriale per la durata non superiore ai 30 giorni (fino a un massimo di tre appartamenti dislocati in tutta la provincia), avvalendosi della possibilità di ottenere un'unica credenziale di accesso al servizio **Alloggiati Web** per la gestione degli appartamenti.

"MODULO C richiesta credenziali Agenzie Immobiliari" per le **agenzie immobiliari** alle quali si rivolgono i proprietari delle unità abitative ammobiliate ad uso turistico che non gestiscono tali strutture in forma diretta e che intendono usufruire della possibilità di ottenere un'unica credenziale di accesso al servizio **Alloggiati Web**;

*i proprietari di appartamenti che intendono locarli in maniera non imprenditoriale e le agenzie immobiliari che hanno ricevuto mandato dai proprietari di locare una o più unità abitative, avranno la possibilità di ricevere un'unica credenziale per inserire e gestire in autonomia la lista degli appartamenti che dovrà inserire seguendo le istruzioni del manuale d'uso all'interno del sito "alloggiati web".

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI CREDENZIALI IN BASE ALLA TIPOLOGIA DI STRUTTURA RICETTIVA:

Per **BED AND BREAKFAST**, allegare alla richiesta di credenziali:

- SCIA COMUNE;
- DETERMINA PROVINCIA (se SCIA presentata oltre 60 giorni prima dell'esibizione);
- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE;

Per **AFFITTACAMERE/HOTEL/CASE VACANZE**, allegare alla richiesta di credenziali:

- SCIA COMUNE
- DETERMINA PROVINCIA (se SCIA presentata oltre 60 giorni prima dell'esibizione)
- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE;
- CERTIFICATO CAMERALE (Per attestazione della Impresa/Partita Iva)

Per **AGRITURISMO**, allegare alla richiesta di credenziali:

- SCIA COMUNE
- NULLA OSTA AGRITURISTICO (rilasciato dalla Regione Sicilia)
- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE
- CERTIFICATO CAMERALE (Per attestazione della Impresa/Partita Iva)

Per **COMUNITA' ALLOGGIO (Anziani/disabili psichici/RSA)** allegare alla richiesta di credenziali:

- DECRETO di AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO (rilasciato dalla Regione Sicilia)
- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE del titolare
- CERTIFICATO CAMERALE (Per attestazione della Impresa/Partita Iva)

Per **APPARTAMENTO USO TURISTICO** (strutture attivate in forma non imprenditoriale per affitti brevi inferiori ai 30gg.) allegare alla richiesta di credenziali:

- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE DEL TITOLARE
- DOCUMENTO ATTESTANTE LA TITOLARITA' DEL BENE IMMOBILE (ATTO COMPRAVENDITA, CONTRATTO AFFITTO O COMODATO D'USO, ATTO SUCCESSIONE, ETC.)
- VISURA CATASTALE AGGIORNATA entro i due mesi;

Per **AGENZIE IMMOBILIARI** (strutture locate in forma imprenditoriale) allegare alla richiesta di credenziali:

- COPIA FRONTE/RETRO DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E TESSERA SANITARIA;
- COPIA VISURA CAMERALE;

OTTENIMENTO DELLE CREDENZIALI E PRIMO ACCESSO AL PORTALE "ALLOGGIATI WEB"

Dopo aver compilato il modulo scelto e dopo aver consegnato l'istanza, con i relativi allegati, l'Ufficio di Polizia elargirà le credenziali (**NOME UTENTE/USERID, PASSWORD, CODICE PUK e SCHEDE DEI CODICI**), nella modalità richiesta in sede di istanza.

Le credenziali saranno consegnate in maniera telematica **solamente** agli utenti in possesso di una casella di *Posta Elettronica Certificata*; chi non è in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata dovrà consegnare e successivamente ritirare personalmente le credenziali presso l'Ufficio di Polizia a cui si è avanzata la richiesta.

L'Ufficio di Polizia si riserva di consegnare dette credenziali entro 60 gg. dalla ricezione dell'istanza.

*(N.B. le suddette credenziali sono strettamente personali ed in caso di **perdita o sottrazione del codice puk**, deve essere comunicato tempestivamente all'Ufficio di Polizia competente per zona usando il relativo modulo denominato **"RESET CREDENZIALI PER SMARRIMENTO"** scaricabile nell'area dedicata del sito della Questura di Agrigento).*

Al primo accesso gli utenti che hanno ottenuto le credenziali successivamente alla data del 18 gennaio 2022, collegandosi al sito <https://alloggiatiweb.poliziadistato.it> > "**accesso con codici**", si avvarranno della scheda codici ottenuta unitamente alle credenziali. Ad ogni accesso, il portale richiederà due gruppi di codici a caso presenti nella lista e l'utente dovrà inserire i numeri mancanti.

Gli utenti che già accedevano al Portale Alloggiati mediante il certificato di sicurezza in data antecedente al 18 gennaio 2022, in autonomia, e seguendo le istruzioni del **manuale "passaggio a codici"** consultabile dall'Area SUPPORTO, dovranno scaricare la scheda dei codici prima della scadenza del certificato di sicurezza. Qualora l'utente non abbia provveduto a scaricare la scheda dei codici prima della scadenza del certificato, dovranno contattare gli uffici di polizia competenti per territorio per ottenere la scheda dei codici e il codice puk.

Mediante il Codice Puk, l'utente potrà rientrare in possesso, in assoluta autonomia e senza contattare gli uffici di polizia, delle credenziali eventualmente dimenticate.

Si rammenta che l'inserimento degli ospiti dovrà necessariamente essere eseguito **entro le 24h** dal loro arrivo o **immediatamente** nel caso di permanenza di una sola notte.

Le istruzioni relative alla modalità di inserimento dei dati degli ospiti, si trovano in:

Supporto > Manuali > Manuale Utente.

Il giorno successivo all'inserimento dei dati degli ospiti, o comunque entro le 24 ore, il gestore avrà cura di scaricare le ricevute digitali rilasciate dal sistema e **conservarle** per almeno **5 anni**, esibendole a qualsiasi Forza di Polizia che ne faccia richiesta.

Le istruzioni inerenti il download delle ricevute digitali si trovano in:

Supporto > Informazioni > Ricevuta Digitale Alloggiati.

COMUNICAZIONE ALTERNATIVA DEI DATI

Dal **18 gennaio 2022**, con l'avvio della nuova versione del servizio Alloggiati Web della Polizia di Stato, è stata inibita agli Uffici di Polizia la possibilità di inserire i dati delle persone ospitate su richiesta delle strutture ricettive che avevano riscontrato problemi di accesso al portale.

Infatti, con la nuova versione del portale, l'utente in possesso della scheda dei codici potrà utilizzare qualsiasi postazione di PC, fissa o mobile, e qualsiasi device (smartphone e tablet) per l'accesso al portale.

DISABILITAZIONE DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO AL SISTEMA ALLOGGIATI WEB.

In caso di chiusura della struttura ricettiva, ovvero nei casi di cambio di gestione o di destinazione d'uso della struttura, le credenziali dell'utente devono essere disabilitate; tale procedura dovrà essere effettuata mediante l'apposito modulo denominato "**RICHIESTA DISATTIVAZIONE CREDENZIALI**" scaricabile nell'area dedicata del sito della Questura di Agrigento, compilando tutti i campi richiesti e trasmesso a mezzo Pec all'ufficio di Polizia competente per territorio.

*In caso di cambio gestione o destinazione della struttura sarà necessario inoltrare una nuova richiesta credenziali.

La presente guida è stata redatta al fine di facilitare l'Utente nell'espletamento delle primissime fasi di richiesta delle credenziali e di primo accesso al sistema.

Per il corretto utilizzo del sistema Alloggiati Web, l'utente dovrà consultare il '**manuale utente**' presente nell'area "MANUALI" del sito.

Per qualsiasi informazione, contattare i numeri di telefono degli Uffici di Polizia sopra elencati competenti per territorio.

