



Questura di Como

INFORMAZIONI RELATIVE AL COLLEGAMENTO DI ALLARME TRAMITE COMBINATORE TELEFONICO

- ❖ **MODULISTICA E COMPILAZIONE:** compilare il modulo, senza apporre la firma, allegando la dichiarazioni di conformità dell'impianto alla regola d'arte (dm22.01.2008 nr 37) e la relazione con tipologia dei materiali utilizzati della ditta installatrice in originale.
- ❖ **CONSEGNA E ORARI:** è possibile anticipare la modulistica senza recarsi di persona presso l'Ufficio Prevenzione Generale e Sicurezza Pubblica, basterà inviare una mail con allegata la documentazione necessaria, indicando un indirizzo di posta elettronica ed un numero di telefono al quale si verrà contattati per il successivo appuntamento nel quale il richiedente dovrà presentare documentazione in originale e verrà fornito codice d'accesso.
- ❖ **ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE VOCALE AL CENTRALINO 112:** il richiedente **dopo aver ricevuto dall'ufficio** il codice utente, dovrà effettuare la registrazione vocale indicata sul modulo compilato, inserendo come numero di emergenza il "112", inoltre dovrà avvisare il "centralino 112" (risponde il call center 112 NUE) che si stanno effettuando delle prove di installazione, comunicando il numero di codice utente, si precisa di ricontattare telefonicamente il "centralino 112" per la fine delle prove, di norma si tratta di procedure che effettua la ditta installatrice l'impianto.
- ❖ **FALSI ALLARMI:** nel caso di falso allarme contattare il "112" (risponde il call center) comunicando il numero di codice utente. In caso di chiamata fuori dal distretto telefonico di Como (031), per comunicare con gli operatori 112 NUE, comporre lo 0313171 (risponde il centralino Questura Como) riferendo di dover comunicare per allarme, chiedere di essere messi in comunicazione con il call center 112 nue.
- ❖ **VARIAZIONI REFERENTI E NUMERI TELEFONICI:** comunicare a quest'ufficio tutte le variazioni dei numeri di telefono dei referenti, indicando sempre nell'oggetto il codice utente, tramite indirizzo e-mail upgsp.quest.co@pecps.poliziadistato.it (effettuare possibilmente invio mail da posta certificata - pec).
- ❖ **CAMBIO DI INDIRIZZO DI UN ALLARME GIA' AUTORIZZATO (CODICE UTENTE GIA' ASSEGNATO):** in questo caso è necessario ripresentare, sempre con le modalità sopra descritte, nuova pratica con allegato le dichiarazioni della ditta installatrice in originale riportante il nuovo indirizzo.
- ❖ **CESSIONE DI UN CODICE AD ALTRO UTENTE:** il cessante (titolare della pratica) deve compilare e rilasciare al subentrante la dichiarazione che trovate tra i documenti che si possono scaricare in alto a destra della pagine del sito della Questura di Como. Il subentrante, compilerà il modulo di subentro (che trova in questa pagina) ed invierà i documenti necessari (specificati nel modulo stesso) allegando la dichiarazione del cessante comprensiva della copia della carta di identità di quest'ultimo.

N.B. SI FA' PRESENTE CHE IL CODICE UTENTE NON VIENE SOSTITUITO, SI CONSIGLIA DI NON DIVULGARNE L'ESISTENZA A PERSONE NON DI FIDUCIA.

**Polizia di Stato – Questura di Como
Ufficio Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico
Viale Roosevelt, 7 – 22100 Como
Email: upgsp.quest.co@pecps.poliziadistato.it**