



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **DOCUMENTI PER IL PRIMO RILASCIO DEL PERMESSO DI SOGGIORNO ELETTRONICO tramite la compilazione e l'invio di un kit postale (Sportello Amico di Poste Italiane)**

**Documentazione richiesta:** da allegare in **fotocopia nella busta** con cui si spedisce il kit postale ed esibire in **originale il giorno della convocazione** presso Ufficio Immigrazione della Questura.

Si premette che, **in deroga alla normativa in materia di autocertificazione**, i cittadini stranieri che sulla base di quanto disposto dal Testo Unico Immigrazione (d.lgs. 286/1998 e succ. mod. ed integrazioni) e dal relativo regolamento di attuazione (D.P.R. 394/99 e succ. mod. ed integrazioni) debbano esibire dei certificati, dovranno richiederli all'Amministrazione competente.

#### PER TUTTI

- 1) marca da bollo da € 16,00;
- 2) copia del **passaporto in corso di validità**: solo copia delle pagine con i dati anagrafici e la scadenza, visti e timbri;
- 3) copia del **codice fiscale solo se già in possesso**;
- 4) **certificazione attestante l'attuale dimora**:
  - certificato di residenza, oppure
  - dichiarazione di ospitalità/cessione di fabbricato vidimata dall'ufficio ricevente o con ricevuta di spedizione alla Questura di Treviso solo per il Comune di Treviso.

Il **giorno della convocazione** inoltre sarà necessario esibire:

- 1) originale della ricevuta dell'assicurata postale della spedizione del kit;
- 2) appuntamento rilasciato dagli Uffici Postali;
- 3) 4 **fatotessere** del richiedente, più 4 fatotessere degli eventuali figli minori degli anni 14 da inserire nel titolo di soggiorno (**i figli devono essere presenti alla convocazione**);
- 4) originale del passaporto in corso di validità e **originali di tutti i documenti allegati in fotocopia al kit-postale**.

**N.B.** Il giorno della consegna e dell'attivazione del permesso di soggiorno, dovranno presentarsi i genitori e i figli minori di età superiore ai 6 anni.

**INOLTRE**, in base al tipo di permesso di soggiorno:

#### **A) LAVORO SUBORDINATO (con visto dall'estero, art.22, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. - T.U. Immigrazione)**

1. copia **nulla – osta al lavoro**;
2. copia del **contratto di soggiorno** stipulato presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G.;
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **B) LAVORO SUBORDINATO STAGIONALE, ANCHE PLURIENNALE (con visto dall'estero, art. 24, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni)**

1. copia **nulla – osta al lavoro**;
2. copia del **contratto di soggiorno** stipulato presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G.;
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno).

### **C) ATTESA OCCUPAZIONE (art.22, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

#### **C1- Mancata instaurazione del primo rapporto di lavoro.**

1. presa d'atto dello Sportello Unico Immigrazione della Prefettura-U.T.G. della mancata instaurazione del primo rapporto di lavoro (a seguito della quale si predispose apposita istanza di rilascio di un permesso di soggiorno per lavoro subordinato-attesa occupazione).
  2. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno);
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

#### **C2- Perdita dell'ultimo rapporto di lavoro (art.22, comma 11, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. copia della certificazione relativa allo *status occupazionale* rilasciata al lavoratore dal Centro per l'Impiego competente;
2. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno).

### **D) LAVORO AUTONOMO (con visto dall'estero, art.26, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

I requisiti necessari al rilascio di tale titolo di soggiorno sono stati accertati in occasione del rilascio del relativo visto di ingresso.

1. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni);
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **E) MOTIVI FAMILIARI (con visto dall'estero, artt.29 e 30, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integr.)**

1. copia **nulla-osta** al ricongiungimento familiare rilasciato dallo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura;
  2. nel caso di ricongiungimento del figlio minore degli anni 14 con l'altro genitore, ai fini dell'inserimento anche nel permesso di soggiorno del genitore ricongiunto, a dimostrazione del legame di parentela tra i due, necessaria la copia del certificato di nascita del figlio, tradotto e legalizzato dal Consolato italiano nel Paese d'origine o con Apostille dove previsto (salvo esenzioni);
  3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni).
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### E.1) **MOTIVI FAMILIARI** al minore ultraquattordicenne (se titolare di passaporto) a seguito di provvedimento di affidamento ad una famiglia o ad una persona singola ai sensi dell'art.4 della legge n.184/1983 e succ. mod. e integr. (art.31, comma 1, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)

1. copia del provvedimento con il quale i Servizi Sociali competenti, previo assenso dei genitori o del tutore, hanno disposto l'affidamento del minore e copia del decreto del giudice tutelare che rende esecutivo tale provvedimento o copia del provvedimento con il quale, in mancanza del necessario assenso dei genitori o del tutore, il Tribunale per i Minorenni ha disposto l'affidamento del minore;
2. copia di un **documento di identità** dell'affidatario (se extracomunitario: permesso di soggiorno e passaporto);
3. documentazione attestante i mezzi di sostentamento del familiare: copia dell'ultima **dichiarazione dei redditi/CU** e dell'ultima **busta paga**, o per il lavoro domestico copia dell'ultimo **bollettino I.N.P.S.** con indicazione delle ore di lavoro e della retribuzione oraria, **fatture** se lavoratore autonomo;
4. bollettino postale per la smart card (€ 30,46).

**N.B.:** se il minore **non è titolare di passaporto** oppure se ha **meno di quattordici anni**, l'istanza va presentata presso la Questura previa prenotazione di un appuntamento tramite l'invio di una posta elettronica all'indirizzo PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### E.2) **MOTIVI FAMILIARI** al minore ultraquattordicenne (se titolare di passaporto) sottoposto alla tutela di un cittadino straniero regolarmente soggiornante (art.10, comma 1, lett. b), legge n.47/2017)

1. copia del provvedimento giudiziale di nomina del tutore;
2. documentazione attestante i mezzi di sostentamento del tutore: copia dell'ultima **dichiarazione dei redditi/CU** e dell'ultima **busta paga**, o per il lavoro domestico copia dell'ultimo **bollettino I.N.P.S.** con indicazione delle ore di lavoro e della retribuzione oraria, **fatture** se lavoratore autonomo;
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46).

**N.B.:** se il minore **non è titolare di passaporto** oppure se ha **meno di quattordici anni**, l'istanza va presentata presso la Questura previa prenotazione di un appuntamento tramite l'invio di una posta elettronica all'indirizzo PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### E.3) **MOTIVI FAMILIARI** al minore ultraquattordicenne (se titolare di passaporto) a seguito affidamento c.d. "di fatto" (ai sensi dell'art.9, comma 4, della legge n.184/1983) a parenti entro il 4° grado (art.10, comma 1, lett. b), legge n.47/2017)

1. certificazione rilasciata dal paese di origine, tradotta e legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica e consolare italiana che attesti la parentela entro il 4° grado tra il minore e l'affidatario di fatto;
2. documentazione attestante i mezzi di sostentamento del familiare: copia dell'ultima **dichiarazione dei redditi/CU** e dell'ultima **busta paga**, o per il lavoro domestico copia dell'ultimo **bollettino I.N.P.S.** con indicazione delle ore di lavoro e della retribuzione oraria, **fatture** se lavoratore autonomo;
3. copia di un **documento di identità** del parente affidatario;
4. certificato di stato di famiglia;
5. bollettino postale per la smart card (€ 30,46).

**N.B.:** se il minore **non è titolare di passaporto** oppure se ha **meno di quattordici anni**, l'istanza va presentata presso la Questura previa prenotazione di un appuntamento tramite l'invio di una posta elettronica all'indirizzo PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **F) ATTESA CITTADINANZA (art.11, comma 1, lett. c), D.P.R. n.394/99 e succ. mod.)**

1. copia della **dichiarazione di presenza** anche scaduta o copia **timbro** frontiera Schengen italiana sul passaporto a dimostrazione della regolarità dell'ingresso e soggiorno;
2. copia della **lettera del Comune di residenza** che certifichi l'inizio del procedimento amministrativo di riconoscimento della cittadinanza *iure sanguinis*;

*oppure*

### **se l'istanza è stata presentata presso il Consolato italiano del Paese d'origine o di stabile residenza:**

1. copia della **dichiarazione di presenza** anche scaduta o copia **timbro** frontiera Schengen italiana sul passaporto a dimostrazione della regolarità dell'ingresso e soggiorno;
2. copia della **lettera del Comune di residenza** che certifichi il trasferimento del procedimento amministrativo di riconoscimento della cittadinanza *iure sanguinis*;
3. copia della **lettera del Consolato** italiano all'estero che attesti l'inizio del procedimento amministrativo di riconoscimento della cittadinanza italiana *iure sanguinis*;
4. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). È prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **G) ATTIVITA' SPORTIVA, con visto dall'estero superiore ai tre mesi (art.27, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni)**

1. copia del contratto stipulato con la società sportiva;
2. dichiarazione nominativa di assenso del CONI (art.40, comma 16, D.P.R. n.394/99 e succ. mod.);
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **H) MOTIVI RELIGIOSI (con visto dall'estero)**

1. copia della **dichiarazione dell'Ente religioso** attestante la natura dell'incarico ricoperto e l'indicazione dei mezzi di sostentamento;
2. copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese sanitarie per la durata del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale e copia della richiesta di iscrizione formalizzata al S.S.N. competente;
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **I) STUDIO (con visto dall'estero).**

1. copia della **certificazione attestante il corso** di studio da seguire, vistata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana nel Paese d'origine, all'atto del rilascio del visto d'ingresso;
  2. copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese sanitarie per il periodo del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale e copia della richiesta di iscrizione formalizzata al S.S.N. competente;
  3. **bollettino postale** per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno).
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-bis, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **L) PERMESSO DI SOGGIORNO PER STRANIERI TITOLARI DI PERMESSO DI SOGGIORNO UE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO RILASCIATO DA ALTRO STATO MEMBRO U.E. (art.9-bis, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni)**

1. copia del **permesso di soggiorno UE S.L.P.** rilasciato da altro Stato membro U.E.;
  2. documentazione attestante il motivo del soggiorno in Italia:
    - 2.1 **per studio:** copia del certificato di **iscrizione** a corsi di studio o formazione professionale, documentazione attestante i **mezzi di sussistenza** (es. rimesse dall'estero, borse di studio...) e copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese sanitarie per la durata del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale.
    - 2.2 soggiorno **per altri motivi leciti:** dimostrazione **mezzi di sussistenza** non occasionali di importo superiore al doppio dell'importo minimo previsto dalla legge per l'esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria e di una assicurazione sanitaria per il periodo del soggiorno;
    - 2.3 **per lavoro subordinato:** copia del **contratto di soggiorno** stipulato presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G.;
    - 2.4 **per lavoro autonomo:** lo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G una volta verificata la sussistenza dei necessari presupposti predispone l'istanza di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro autonomo. La Questura rilascia il titolo di soggiorno senza eseguire ulteriori accertamenti.
  3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno).
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura (2.1 studio, 2.2 soggiorno per altri motivi leciti), oppure presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione (2.3 lavoro subordinato, 2.4 lavoro autonomo) (art.4-bis, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **M) TIROCINIO/FORMAZIONE PROFESSIONALE (ex art.27, comma 1, lett. f) d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni e art.40, comma 9, lett. a), D.P.R. n.394/99 e succ. mod.)**

1. copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese sanitarie per il periodo del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale e copia della richiesta di iscrizione al S.S.N formalizzata all'ULSS competente;

Linee guida sulla documentazione necessaria ad attestare i presupposti per il primo rilascio del permesso di soggiorno elettronico – procedura con kit postale



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

2. copia della documentazione attestante i mezzi di sostentamento (borsa lavoro/busta paga), se già in possesso;
3. copia della **Convenzione** stipulata tra ente promotore del tirocinio e azienda ospitante;
4. copia del **Progetto Formativo** nell'ambito del quale si svolge il tirocinio, vistato dalla Regione;
5. copia della comunicazione **modello Unilav**;
6. **bollettino postale** per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno).

E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura o presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **N) RESIDENZA ELETTIVA (con visto dall'estero)**

1. copia della documentazione attestante le necessarie risorse economiche provenienti da rendite (pensioni, vitalizi, ...), dal possesso di proprietà immobiliari, da stabili attività economico-commerciali o da altre fonti di reddito (investimenti, ...) o da fonti diverse dal lavoro subordinato/autonomo;
2. copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese sanitarie per il periodo del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale e copia della richiesta di iscrizione al S.S.N. formalizzata all'ULSS competente;
3. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **O) RICERCA SCIENTIFICA (art.27-ter, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. copia **nulla-osta** all'ingresso ex art.27-ter T.U. Immigrazione rilasciato dallo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G.;
2. copia della **convenzione** di accoglienza stipulata con l'Istituto di ricerca;
3. copia del **progetto di ricerca** approvato dagli organi di amministrazione dell'Istituto;
4. attestato di **iscrizione dell'Istituto** di ricerca nell'apposito elenco ministeriale;
5. copia del **contratto di soggiorno** stipulato presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione se la convenzione indichi lo svolgimento dell'attività nella forma del lavoro subordinato;
6. documentazione attestante i mezzi di sostentamento, pari ad almeno il doppio dell'assegno sociale (ultima **busta paga** o certificazione relativa alla **borsa di addestramento** alla ricerca o documentazione relativa allo svolgimento del lavoro in forma autonoma), se in possesso;
7. copia della polizza di **assicurazione** a copertura delle spese di degenza **sanitaria** per il periodo del soggiorno o copia dell'attestazione di **iscrizione volontaria** al Servizio Sanitario Nazionale (bollettino postale di versamento del contributo). Il giorno del fotosegnalamento esibire anche originale e copia della richiesta di iscrizione al S.S.N. formalizzata all'ULSS competente;
8. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni). E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico Immigrazione, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-*bis*, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **P) VOLONTARIATO (art.27-bis, d.lgs 25 luglio 1998, n.286 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. **convenzione** fra lo straniero e l'organizzazione promotrice del programma di volontariato, in cui siano specificate le funzioni del volontario, le condizioni di inquadramento di cui beneficerà per espletare tali funzioni, l'orario cui sarà tenuto, le risorse stanziare per provvedere alle sue spese di viaggio, vitto, alloggio e denaro per le piccole spese per tutta la durata del soggiorno, nonché, ove necessario, l'indicazione del percorso di formazione anche per quanto riguarda la conoscenza della lingua italiana;

2. **polizza assicurativa** per le spese relative all'assistenza sanitaria e alla responsabilità civile verso terzi e assunzione della piena responsabilità per la copertura delle spese relative al soggiorno del volontario, per l'intero periodo di durata del programma, e per il viaggio di ingresso e ritorno.

E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico Immigrazione, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-bis, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **Q) CARTA BLU UE – con visto dall'estero, oppure titolare di Carta Blu UE rilasciata da altro Stato membro UE, oppure titolare di altro permesso di soggiorno nazionale (art.27-quater, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. copia **nulla-osta** al lavoro ex art.27-quater, T.U. Immigrazione rilasciato dallo Sportello Unico per l'Immigrazione della Prefettura-U.T.G.;

2. copia del **contratto di soggiorno** stipulato presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione;

3. copia del contratto di lavoro altamente qualificato, di durata almeno annuale, con le indicazioni relative al CCNL applicato, livello, mansione, durata del rapporto di lavoro, retribuzione del lavoratore che non può essere inferiore al triplo del livello minimo previsto per l'esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria;

4. copia di un documento d'identità del datore di lavoro o del legale rappresentante della società in corso di validità (se cittadino straniero, copia del passaporto e del permesso di soggiorno);

5.a) (a seconda dei casi) copia del **visto di ingresso**;

*oppure*

5.b) copia del **permesso di soggiorno nazionale** che consente la conversione in permesso di soggiorno denominato **Carta Blu UE** (esclusi i cittadini stranieri titolari di uno dei permessi di soggiorno elencati all'art.27-quater, comma 3, d. lgs. n.286/98);

*oppure*

5.c) copia della **Carta Blu UE rilasciata da un altro Paese UE**;

6. bollettino postale per la smart card (€ 30,46) e per il contributo previsto (€ 40,00 per permessi di soggiorno di durata inferiore o pari 1 anno e € 50,00 per permessi di soggiorno di durata superiore ad 1 anno o pari a 2 anni).

E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso lo Sportello Unico Immigrazione, se il permesso è di durata non inferiore ad un anno (art.4-bis, d.lgs. n.286/98 e succ. mod. e integrazioni e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).



## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **R) PERMESSO DI SOGGIORNO PER FAMILIARE EXTRACOMUNITARIO DI CITTADINO ITALIANO c.d. “STATICO” (FAM IT) nel caso in cui non abbia esercitato il diritto alla libera circolazione in UE sancito dai Trattati (art.23, comma 1-bis, d.lgs 30/07 e succ. mod. ed integrazioni e art.30 d.lgs 286/98 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. certificati rilasciati dall'autorità competente del Paese di origine o di provenienza attestanti la qualità di familiare (ad es. atto di matrimonio, certificato di nascita etc.) tradotti e legalizzati dalla Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il certificato è stato redatto (oppure muniti di Apostille se provenienti da uno Stato firmatario della Convenzione dell'Aja);
  2. qualora l'istanza sia presentata dagli ascendenti del cittadino italiano c.d. “statico”: **certificati attestanti la qualità di familiare a carico** rilasciati dall'autorità competente del Paese di origine o di provenienza (**tradotti e legalizzati** dalla Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il certificato è stato redatto oppure muniti di Apostille se provenienti da uno Stato firmatario della Convenzione dell'Aja);
  3. fotocopia di un documento di identità del coniuge/parente italiano-o di chi ne fa le veci (se minore);
  4. certificato di **idoneità alloggiativa**. Nel caso di domanda di p.s. da parte di un solo figlio di età inferiore agli anni 14, non è necessaria la certificazione di idoneità dell'alloggio, ma è sufficiente il consenso del titolare dell'alloggio nel quale il minore effettivamente dimorerà. Il certificato di idoneità alloggiativa, rilasciato dai competenti uffici comunali, data la sua natura di attestazione di conformità tecnica e non di certificato non ha una scadenza temporale e può essere validamente presentato a corredo dell'istanza di ricongiungimento familiare anche oltre i sei mesi dal suo rilascio;
  5. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il mantenimento da parte del coniuge/parente italiano, o di chi ne fa le veci (se minore);
  6. documentazione attestante i **mezzi di sostentamento** del familiare che mantiene il richiedente: ultima dichiarazione dei redditi o C.U. (buste paga, fatture se lavoratore autonomo...);
  7. **bollettino postale** per la smart card (€ 30,46);
- E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura, nei casi di primo ingresso (art.4-bis, D.lgs. n.286/98 e succ. mod. e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

**N.B.** In assenza della documentazione attestante la vivenza a carico, l'ascendente entro il 2° grado o il discendente entro il 2° grado di età superiore a 18 anni, se convivente con il familiare italiano, avrà diritto al rilascio di un permesso di soggiorno per motivi familiari ai sensi degli **artt.19 del d.lgs 286/98 e successive modifiche ed integrazioni e 28, comma 1, lett. b), D.P.R. n.394/99 e succ. mod.**





## QUESTURA DI TREVISO - UFFICIO IMMIGRAZIONE

Piazza delle Istituzioni, edificio A – Zona Appiani – TREVISO – Cap. 31100 – Tel. 0422. 248111  
<https://questure.poliziadistato.it/it/Treviso> PEC: [dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps188.00P0@pecps.poliziadistato.it)

### **S) CARTA DI SOGGIORNO PER FAMILIARE EXTRACOMUNITARIO DI CITTADINO DELL'UNIONE EUROPEA/ITALIANO c.d. "MOBILE" - nel caso in cui abbia esercitato il diritto alla libera circolazione in UE sancito dai Trattati (artt.10 e 23, d.lgs. 30/07 e succ. mod. ed integrazioni)**

A norma dell'art.23 del d.lgs. n.30/07 e succ. mod., la disciplina in oggetto - se più favorevole rispetto alla disciplina di cui al d.lgs. 286/98 e successive modifiche ed integrazioni - si applica anche al parente extracomunitario di cittadino italiano che abbia esercitato il diritto alla libera circolazione in UE.

#### **1. certificati rilasciati dall'autorità competente del Paese di origine o di provenienza attestanti la qualità di familiare (ad es. atto di matrimonio, certificato di nascita etc.).**

2.a) qualora l'istanza sia presentata dagli ascendenti del cittadino dell'Unione Europea (anche ITA c.d. MOBILE) o del coniuge dello stesso, dai discendenti del cittadino dell'Unione Europea (anche c.d. ITA MOBILE) o del coniuge dello stesso, di età superiore ad anni 21: certificati attestanti la qualità di familiare a carico rilasciati dall'autorità competente del Paese di origine o di provenienza (tradotti e legalizzati dalla Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il certificato è stato redatto oppure muniti di Apostille se provenienti da uno Stato firmatario della Convenzione dell'Aja);

2.b) qualora l'istanza sia presentata da **familiari a carico già in possesso di regolare permesso di soggiorno**: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il mantenimento da parte del coniuge/parente italiano o di altro Paese dell'Unione Europea o di chi ne fa le veci (se minore);

3. fotocopia di un documento di identità del coniuge/parente italiano/comunitario o di chi ne fa le veci (se minore); solo per cittadini dell'Unione Europea non italiani anche: richiesta o attestazione di iscrizione anagrafica o attestazione di soggiorno permanente;

4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il mantenimento da parte del coniuge/parente italiano/comunitario, o di chi ne fa le veci (se minore);

5. documentazione attestante i mezzi di sostentamento del familiare che mantiene il richiedente: ultima dichiarazione dei redditi o C.U. (buste paga, fatture se lavoratore autonomo...);

6. documentazione attestante l'esercizio del diritto di libera circolazione (motivi professionali, personali...);

7. bollettino postale per la smart card (€ 30,46).

E' prevista la stipula dell'Accordo di Integrazione presso la Questura, nei casi di primo ingresso (art.4-bis, D.lgs. n.286/98 e succ. mod. e D.P.R. 14 settembre 2011 n.179).

### **T) CARTA DI SOGGIORNO PERMANENTE PER FAMILIARE DI CITTADINO DELL'UNIONE EUROPEA/ITALIANO c.d. "MOBILE" - nel caso in cui abbia esercitato il diritto alla libera circolazione in U.E. sancito dai Trattati (artt.17 e 23, d.lgs. 30/07 e succ. mod. ed integrazioni)**

1. fotocopia di un **documento di identità** del coniuge/persona unita civilmente/parente italiano/comunitario o di chi ne fa le veci (se minore); solo per cittadini dell'Unione Europea non italiani anche: richiesta o attestazione di iscrizione anagrafica o attestazione di soggiorno permanente.

2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il mantenimento da parte del coniuge/parente italiano/comunitario, o di chi ne fa le veci (se minore);

3. documentazione attestante i mezzi di sostentamento del familiare che mantiene il richiedente: ultima dichiarazione dei redditi o C.U. (buste paga, fatture se lavoratore autonomo);

4. bollettino postale per la smart card (€ 30,46).