

“ RICHIESTA CONTROLLO ISTANZE SPEDITE DA OLTRE 90 GIORNI ”

Spedire per posta ordinaria

**Questura di Padova “
Ufficio Immigrazione
Via Santa Chiara 8
Sportello ISTANZE ANOMALE
35123 PADOVA**

AL FINE DI ACCELERARE L'ITER DI RILASCIO/ RINNOVO DEL PERMESSO/CARTA DI SOGGIORNO

IO SOTTOSCRITTO (Cognome e nome).....

CHIEDO

IL CONTROLLO DELL'ISTANZA CHE HO PRESENTATO IN DATA.....

DIRETTA AD OTTENERE IL PERMESSO/ CARTA DI SOGGIORNO PER MOTIVI

DI.....

MIO RECAPITO TELEFONICO (Facoltativo)

CELL..... TEL.....

FIRMA

ALLEGARE (PER TUTTE LE TIPOLOGIE)

- Fotocopia cedolino assicurata
- Copia vaglia postale mod. P.S.E.

Per lavoratori autonomi :

- Pagina 1 e 2 modello UNICO
- Copia dell'iscrizione Camera Commercio o copia della licenza

Per Colf o Badanti:

- Copia contratto di soggiorno
- Copia ultimi due versamenti contributi
- Dati datore lavoro

Per lavoratori subordinati:

- Copia del contratto di soggiorno

Per studenti:

- Fotocopia pagamento assicurazione, copia esami sostenuti
- Se lavoratori, fotocopia contratto soggiorno e busta paga