|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identificativ o procedimento  | Descrizione procedimento  | Normativ a di riferiment o  | Unità organizzativ a responsabile dell'istruttoria  | Area/ Uffici o  | Responsabil e del procedimento (nominativo)  | Riferimenti (tel, email Ufficio o Dirigente)  | Responsabile  del provvediment o finale (nominativo)  | Riferimenti (tel, email)  | Modalità accesso alle informazioni  | Termine proc. (GG)  | Istanza di parte (SI/NO)  |
| Nr protocollo  | Rilascio passaporto  |  Legge 21.11.1967n.1185  | Divisione Polizia  Amministrativa e Sociale  | Ufficio passap o rti  | Dirigente pro tempore della Divisione – 1° Dir. dott. ssa Patrizia CONTI Comm .Capo dr.ssa Natalia RIGA  |  Patrizia.conti@poliziadistato.it 051/640155  Natalia.riga@poliziadistato.it 0516401557   | Questore o delegato 1°Dir.dr.ssa Patrizia Conti Comm.Capo Natalia RIGA | Riferimenti Questura Ammin.quest.bo@pecps.poliziadistato.it Questpolammsoc.bo@cert.messaggis tica 051/6401564-565-557  | Contatti on-line e/o telefonici con l'Ufficio [http://questure.poliziadistato.it/Bolo gna](http://questure.poliziadistato.it/Bologna)  [www.passaportonline.poliziadistato.it](http://www.passaportonline.poliziadistato.it/)051/6401900(disco) 051/6401567(operatore)  | 15 giorni + proroga motivata di ulteriori 15 giorni  | SI  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Emissione titoli di soggiorno  | L.286/98 e successive modifiche  | Divisione Polizia Amministrativa e Sociale  | Ufficio immigr a zione  | Dirigente pro tempore della Divisione - dott.  |  E-mail:  | Questore o delegato  | Riferimenti Questura  | Contatti on-line e/o telefonici con l'Ufficio  | Permesso di Soggiorno elettronico: in media 60 giorni dalla data di presentazione  | SI  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Nr. Di categoria  | Autorizzazion i di pubblica sicurezza  | T.U.L.P.S. -R.D. 18/6/1931 n. 773  |  Divisione Polizia Amministrativa e Sociale  | Ufficio  licenze  | Dirigente pro tempore dellaDivisione - 1° Dir. dott. ssa Patrizia CONTI Comm .Capo dr.ssa Natalia RIGAFunz. Amm Francesco CUOMO  |  Patrizia.conti@poliziadistato.it 051/640155 Natalia.riga@poliziadistato.it Funzionario 0516401557 Francesca CUOMO Francesca.cuomo@interno.it 0516401842  | Questore  | Ammin.quest.bo@pecps.poliziadistato.it Questpolammsoc.bo@cert.messaggis tica 051/6401564-565-557   | Contatti on-line e/o telefonici con l'Ufficio [http://questure.poliziadistato.it/Bolo gna](http://questure.poliziadistato.it/Bologna) 051/6401574 (operatore)  | A seconda delle tipologie di autorizzazioni richieste  | SI   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Nr. Di categoria  | Licenze e nulla osta armi  | L. 18.04.1975n. 110 - L. 36/1990 - L. 185/1990  | Divisione  Polizia Amministrativa e Sociale  | Ufficio  armi  | Dirigente pro tempore dellaDivisione - 1° Dir. dott. ssa Patrizia CONTI Comm .Capo dr.ssa Natalia RIGA  |  E-mail: Patrizia.conti@poliziadistato.it 051/640155 Natalia.riga@poliziadistato.it Funzionario 0516401557   | Questore o delegato 1°Dir.dr.ssa Patrizia Conti Comm.Capo Natalia RIGA  | Ammin.quest.bo@pecps.poliziadistato.it Questpolammsoc.bo@cert.messaggis tica 051/6401564-565-558  | Contatti on-line e/o telefonici con l'Ufficio [http://questure.poliziadistato.it/Bolo gna](http://questure.poliziadistato.it/Bologna) 051/6401564 (operatore)  | 120 giorni  | SI  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Documentazione da produrre A (DPCM 252/2012)  | Documentazione da produrre B  | Documentazione da produrre C  | Documentazione da produrre (altro)  | Procedimento efficace con dichiarazione dell'interessato (DICH) o silenzio-assenso dell'Amministraz. (SILAS)  | Strumenti di tutela giuridica e amm.va  | Link accesso servizio  on line  | Modalità di effettuazione di pagamenti  | Titolare del potere sostitutivo in caso d'inerzia (nominativo)  | Riferimenti (tel, email)  |
| Modulo di richiesta stampato presente su sito internet www.poliziadistato.it  | 2 foto formato tessera  | Ricevuta pagamento  | Contrassegno amministrativo  | Provvedimento espresso  | Ricorso amministrativo - giurisdizionale  | [https://www.passapor](https://www.passaportonline.poliziadistato.it/)  [tonline.poliziadistato.i](https://www.passaportonline.poliziadistato.it/) [t/](https://www.passaportonline.poliziadistato.it/)  | Bollettino / Contrassegno amministrativo  | Capo dell'Ispettorato generale di amministrazione  | iga@pec.it  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Modulo di richiesta stampato presente su http://www.portalei mmigrazione.it/  | Passaporto o altro documento di viaggio (fotocopia documento)  | 4 foto formato tessera identiche e recenti  | Contrassegno telematico e versamento contributo  | Provvedimento espresso  | Ricorso amministrativo - giurisdizionale  | [www.poliziadistato.it/ articolo/225-](http://www.poliziadistato.it/articolo/225-Il_rilascio_del_permesso_di_soggiorno/) [Il\_rilascio\_del\_perme sso\_di\_soggiorno/](http://www.poliziadistato.it/articolo/225-Il_rilascio_del_permesso_di_soggiorno/)  | Contrassegno / Versamento contributo  | Capo dell'Ispettorato generale di amministrazione  | iga@pec.it  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it  | Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it  | Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it | Modulistica varia presente su sito internet  www.poliziadistato.it  | Provvedimento espresso  | Ricorso amministrativo - giurisdizionale  | [www.poliziadistato.it/](http://www.poliziadistato.it/articolo/1093-Moduli)[articolo/1093-Moduli](http://www.poliziadistato.it/articolo/1093-Moduli)  | Varie  | Capo dell'Ispettorato generale di amministrazione  | iga@pec.it  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it  | Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it  | Modulistica varia presente su sito internet www.poliziadistato.it | Modulistica varia presente su sito internet  www.poliziadistato.it  | Provvedimento espresso  | Ricorso amministrativo - giurisdizionale  | [www.poliziadistato.it/](http://www.poliziadistato.it/articolo/view/195/) [articolo/view/195/](http://www.poliziadistato.it/articolo/view/195/)  | Varie  | Capo dell'Ispettorato generale di amministrazione  | iga@pec.it  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Modalità per attivare il potere sostitutivo  | Risultati indagini di "customer satisfaction"  | Spesa prevista  | Estremi dei principali documenti  | Posta elettronica certificata  | Rispetto dei tempi procedimentali (SI/NO)  | Convenzioni quadro (SI/NO)  | Provvedimento finale (estremi)  |
| modulo richiesta intervento - http://www.interno .gov.it/sites/defaul t/files/modulistica/ 2013\_05\_03\_mod ello\_poteri\_sostitut ivi.pdf  |   ---  | ---  | ---  | ---  | Si  | Si  | Autorizzazione  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| modulo richiesta intervento - http://www.interno .gov.it/sites/defaul t/files/modulistica/ 2013\_05\_03\_mod ello\_poteri\_sostitut ivi.pdf  |   ---  | ---  | ---  | ---  | Si  | Si  | Autorizzazione  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| modulo richiesta intervento - http://www.interno .gov.it/sites/defaul t/files/modulistica/ 2013\_05\_03\_mod ello\_poteri\_sostitut ivi.pdf  |   ---  | ---  | ---  | ---  | Si  | Si  | Licenza  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| modulo richiesta intervento - http://www.interno .gov.it/sites/defaul t/files/modulistica/ 2013\_05\_03\_mod ello\_poteri\_sostitut ivi.pdf  |   ---  | ---  | ---  | ---  | SI  | Si  | Autorizzazione  |